



**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π.)**

Ηρώων Πολυτεχνείου 9, Πολυτεχνειούπολη Ε.Μ.Π., Ζωγράφος 15780

Τηλ. 210.7721805 & 22920.25316 Fax. 22920.25749

e-mail: info@ltp.ntua.gr <http://www.ltp.ntua.gr>

Πολυτεχνειούπολη Ε.Μ.Π.

21/12/2018

Προς:

Αρ.Πρ 4400

Καθ. κ. ΙΩΑΝΝΗ ΓΚΟΛΙΑ

ΠΡΥΤΑΝΗ Ε.Μ.Π.

ΠΡΟΕΔΡΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π.

Ενταύθα

ΘΕΜΑ: Σύγκληση Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π.

Αξιότιμε Κύριε Πρύτανη,

Κατά τις υπ' αρ. 158/4.10.2018 και 159/19.12.2018 συνεδριάσεις του, το Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου του Ιδρύματος με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ Ε.Μ.Π.» αποφάσισε την κατά το Νόμο και το Καταστατικό (Π.Δ. 150/1996) σύγκληση της Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας για την ετήσια χρήση 1.1.2017-31.12.2017, με τα ακόλουθα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης:

1. Ανακοινώσεις.
2. Έγκριση των Ετήσιων Οικονομικών Καταστάσεων της 22^{ης} εταιρικής χρήσης 1.1.2017-31.12.2017 με τις σχετικές Εκθέσεις Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και Ελέγχου του Ελεγκτή και έγκριση διάθεσης κερδών.
3. Απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ελεγκτή από κάθε

ευθύνη αποζημίωσης για τη χρήση 1.1.2017-31.12.2017, σύμφωνα με το αρ.35 παρ.1 του Κ.Ν.2190/1920 και το αρ.108 παρ.1 του Ν. 4548/2018.

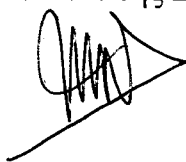
4. Ορισμός ενός τακτικού και ενός αναπληρωματικού Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή για τη χρήση 01.01.2018 - 31.12.2018 και καθορισμός της αμοιβής αυτού.
5. Αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας και αντίστοιχη τροποποίηση του άρθρου 4 του Καταστατικού.
6. Τροποποίηση Καταστατικού Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π.
7. Παρουσίαση τρέχουσας οικονομικής κατάστασης και προοπτικών για το 2019.

Κατόπιν αυτού, παρακαλούμε όπως συγκαλέσετε την Σύγκλητο του Ιδρύματος κατ' αρθ.15 παρ.4 του Καταστατικού, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων επί των ανωτέρω θεμάτων της Ημερησίας Διατάξεως, δεδομένου ότι κατ' αρ.14 παρ.1 του Καταστατικού της Εταιρείας *«Θέση Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας επέχει η Σύγκλητος του Ε.Μ.Π.»*, ώστε τα μέλη της Γ.Σ. να λάβουν γνώση (αρ.15 παρ.5).

Δεδομένου δε ότι της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας κατά το αρ.15 παρ.6 του Καταστατικού της *«Προεδρεύει ο Πρόεδρος»*, παρακαλώ όπως προεδρεύσετε της συνεδριάσεως αυτής.

Με εκτίμηση,

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. της Ε.Α.ΔΙ.Π. Ε.Μ.Π.



Δημήτρης Χ. Καλιαμπάκος,

Καθηγητής Ε.Μ.Π.

Πίνακας Συνημμένων

1. Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις και Προσάρτημα της περιόδου από 1η Ιανουαρίου 2017 έως 31η Δεκεμβρίου 2017, με περιεχόμενα:
 - Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις
 - Έκθεση του Δ.Σ.
 - Έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή
2. Ισολογισμός εταιρικής χρήσης από 01.01.2017 έως 31.12.2017

3. Οικονομικές προσφορές Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών για την χρήση 1.1.2018-31.12.2018
4. Απόφαση του Δ.Σ. της Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π. για την Αύξηση του Μετοχικού Κεφαλαίου της Εταιρείας
5. Απόφαση του Δ.Σ. της Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π. για την Τροποποίηση του Καταστατικού της Εταιρείας
6. Σχέδιο Νέου Καταστατικού

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ της ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ του Ε.Μ.Π.

Οικονομικές Καταστάσεις και Προσάρτημα

της περιόδου από

1^η Ιανουαρίου 2017 έως 31^η Δεκεμβρίου 2017

(Σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα του ν. 4308/2014)

Ε.Α.ΔΙ.Π. του Ε.Μ.Π.

ΑΡ. Γ.Ε.ΜΗ.: 002356201000

Έδρα: Ηρώων Πολυτεχνείου 9, Ζωγράφου, Αττική

Δηλώσεις εκπροσώπων του Διοικητικού Συμβουλίου

Στην κατωτέρω δήλωση η οποία λαμβάνει χώρα σύμφωνα με το άρθρο 29 παρ. 3θ του Ν. 4308/2014, προβαίνουν οι ακόλουθοι εκπρόσωποι του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας:

- **ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΓΚΟΛΙΑΣ**, Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου,
- **ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΛΙΑΜΠΑΚΟΣ**, Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου

υπό την ως άνω ιδιότητά μας, ειδικώς προς τούτο ορισθέντες από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης & Διαχείρισης της Περιουσίας του Ε.Μ.Π.» (εφεξής «η Εταιρεία») δηλώνουμε και βεβαιώνουμε με την παρούσα ότι οι συνημμένες Οικονομικές Καταστάσεις για την χρήση 01/01/2017 - 31/12/2017 είναι εκείνες που εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας και έχουν καταρτιστεί σε πλήρη συμφωνία με τον νόμο Ν. 4308 - ΦΕΚ Α 251/24.11.2014.

Ζωγράφου, 4 Οκτωβρίου 2018

Πρόεδρος του ΔΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ

Α.Δ.Τ. ΑΝ 063359

Αντιπρόεδρος του ΔΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΛΙΑΜΠΑΚΟΣ

Α.Δ.Τ. Χ 187934

Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για τη χρήση 1/1/2017-31/12/2017

Η παρούσα Ετήσια Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, αφορά στην εταιρική χρήση 2017 και είναι εναρμονισμένη με τις σχετικές διατάξεις τόσο του κ.ν. 2190/1920 όσο και με τον Ν. 4308/2014.

ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

**ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ
«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ»**

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΤΑΚΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΜΕΤΟΧΟΥ**ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ 2017****ΠΕΡΙΟΔΟΣ 01/01/2017 - 31/12/2017**

Κύριοι Μέτοχοι,

Έχουμε την τιμή να θέσουμε υπόψη σας για έγκριση τις οικονομικές καταστάσεις της χρήσης 1/1-31/12/2017 της εταιρείας μας και να σας δώσουμε τις παρακάτω επεξηγήσεις.

Εξέλιξη των εργασιών της εταιρείας

Παρατίθεται η εξέλιξη των εργασιών της εταιρείας:

	31/12/2017	31/12/2016	% ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ
Κύκλος εργασιών (καθαρός)	325.596,61	301.001,37	8,17%
Κόστος πωλήσεων	-648.490,13	-633.719,70	2,33%
Μικτό αποτέλεσμα	-322.893,52	-332.718,33	-2,95%
Λοιπά συνήθη έσοδα	0,00	0,00	
Σύνολο	-322.893,52	-332.718,33	-2,95%
Έξοδα διοίκησης	-37.670,09	-47.076,56	-19,98%
Λοιπά έξοδα και ζημιές	-28.980,69	-1.418,91	1942,46%
Λοιπά έσοδα και κέρδη	387.101,22	385.887,35	0,31%
Αποτελέσματα προ τόκων και φόρων	-2.443,08	4.673,55	-152,27%
Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	1,03	0,00	100,00%
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	-136,75	-232,30	-41,13%
Αποτέλεσμα προ φόρων	-2.578,80	4.441,25	-158,06%
Φόροι εισοδήματος	-114,56	-1.433,03	
Αποτέλεσμα περιόδου μετά από φόρους	-2.693,36	3.008,22	-189,53%

Οικονομική θέση της εταιρείας

Η οικονομική κατάσταση της εταιρείας κατά την 31/12/2017 κρίνεται ικανοποιητική.

Τα ίδια κεφάλαια κατά την 31/12/2017 ανέρχονται σε ποσό Ευρώ -30.469,57 έναντι Ευρώ -27.776,21 της προηγούμενης χρήσεως.

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 - 22η ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ

(1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017)

ΑΡ. ΓΕΜΗ 002356201000

Α.Μ.Α.Ε. 36878/01/Β/96/521 (Ποσά σε ευρώ)

	31/12/2017	31/12/2016	% ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
Ενσώματα πάγια			
Ακίνητα	5.215.928,07	5.484.771,65	-4,90%
Μηχανολογικός εξοπλισμός	439.673,70	565.294,74	-22,22%
Λοιπός εξοπλισμός	3.436,63	4.397,77	-21,86%
Σύνολο	5.659.038,40	6.054.464,16	-6,53%
Προκαταβολές και μη κυκλοφορούντα στοιχεία υπό κατασκευή	49.840,06	49.840,06	0,00%
Δάνεια και απαιτήσεις	0,00	0,00	
Λοιποί συμμετοχικοί τίτλοι	0,00	1.000,00	-100,00%
Σύνολο	49.840,06	50.840,06	-1,97%
Σύνολο μη κυκλοφορούντων	5.708.878,46	6.105.304,22	-6,49%
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
Αποθέματα			
Εμπορεύματα	12.535,40	12.794,40	-2,02%
Σύνολο	12.535,40	12.794,40	-2,02%
Χρηματοοικονομικά στοιχεία και προκαταβολές			
Εμπορικές απαιτήσεις	266.932,40	368.901,72	-27,64%
Λοιπές απαιτήσεις	7.981,96	8.983,15	-11,15%
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	22.846,19	16.540,05	38,13%
Σύνολο	297.760,55	394.424,92	-24,51%
Σύνολο κυκλοφορούντων	310.295,95	407.219,32	-23,80%
Σύνολο ενεργητικού	6.019.174,41	6.512.523,54	-7,58%
Καθαρή θέση			
Καταβλημένα κεφάλαια			
Κεφάλαιο	60.000,00	60.000,00	0,00%
Σύνολο	60.000,00	60.000,00	0,00%
Αποθεματικά και αποτελέσματα εις νέο			
Αποθεματικά νόμων ή καταστατικού	55.940,33	55.940,33	0,00%
Αποτελέσματα εις νέο	-146.409,90	-143.716,54	1,87%
Σύνολο	-90.469,57	-87.776,21	3,07%
Συναλλαγματικές διαφορές	0,00	0,00	
Σύνολο καθαρής θέσης	-30.469,57	-27.776,21	9,70%

Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις
της 31^{ης} Δεκεμβρίου 2017

Ε.Α.ΔΙ.Π. του Ε.Μ.Π.

Προβλέψεις			
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους	2.825,16	2.825,16	0,00%
Λοιπές προβλέψεις	0,00	1.000,00	
Σύνολο	2.825,16	3.825,16	-26,14%
Υποχρεώσεις			
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	425.417,82	491.392,62	-13,43%
Κρατικές επιχορηγήσεις	5.381.489,30	5.767.360,18	-6,69%
Αναβαλλόμενοι φόροι	0,00	0,00	
Σύνολο	5.806.907,12	6.258.752,80	-7,22%
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Εμπορικές υποχρεώσεις	198.775,32	228.961,14	-13,18%
Φόρος εισοδήματος	114,56	1.433,03	
Λοιποί φόροι και τέλη	9.848,82	16.445,44	-40,11%
Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης	25.615,09	24.899,05	2,88%
Λοιπές υποχρεώσεις	5.557,91	5.983,13	-7,11%
Σύνολο	239.911,70	277.721,79	-13,61%
Σύνολο υποχρεώσεων	6.046.818,82	6.536.474,59	-7,49%
Σύνολο καθαρής θέσης, προβλέψεων και υποχρεώσεων	6.019.174,41	6.512.523,54	-7,58%

Οι βασικοί χρηματοοικονομικοί δείκτες οικονομικής διάρθρωσης, αποδόσεως και αποδοτικότητας της εταιρείας για τις χρήσεις 2017 και 2016 έχουν ως εξής:

α. Οικονομικής Διάρθρωσης	<u>31/12/2017</u>		<u>31/12/2016</u>	
<u>ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</u>	<u>310.295,95</u>		<u>407.219,32</u>	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	6.019.174,41	5,16%	6.512.523,54	6,25%
<u>ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</u>	<u>5.659.038,40</u>		<u>6.054.464,16</u>	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ	6.019.174,41	94,02%	6.512.523,54	92,97%
Οι παραπάνω δείκτες δείχνουν την αναλογία κεφαλαίων που έχει διατεθεί σε κυκλοφοριακό και πάγιο ενεργητικό				
<u>ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</u>	<u>-30.469,57</u>		<u>-27.776,21</u>	
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	6.046.818,82	-0,50%	6.536.474,59	-0,42%
Ο παραπάνω δείκτης δείχνει την οικονομική αυτάρκεια της εταιρείας				
<u>ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</u>	<u>-30.469,57</u>		<u>-27.776,21</u>	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	6.019.174,41	-0,51%	6.512.523,54	-0,43%
<u>ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ</u>	<u>6.046.818,82</u>		<u>6.536.474,59</u>	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ	6.019.174,41	100,46%	6.512.523,54	100,37%

Οι παραπάνω δείκτες δείχνουν την δανειακή εξάρτηση της εταιρείας

<u>ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ</u>	<u>-30.469,57</u>		<u>-27.776,21</u>	
ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	5.659.038,40	-0,54%	6.054.464,16	-0,46%

Ο δείκτης αυτός δείχνει το βαθμό χρηματοδοτήσεως των ακινητοποιήσεων της εταιρείας από τα Ίδια Κεφάλαια

<u>ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ</u>	<u>310.295,95</u>		<u>407.219,32</u>	
ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	239.911,70	129,34%	277.721,79	146,63%

Ο δείκτης αυτός δείχνει τη δυνατότητα της εταιρείας να καλύψει τις βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις της με στοιχεία του κυκλοφορούντος ενεργητικού

<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ</u>	<u>70.384,25</u>		<u>129.497,53</u>	
ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	310.295,95	22,68%	407.219,32	31,80%

Ο αριθμοδείκτης αυτός απεικονίζει σε ποσοστό το τμήμα του Κυκλοφορούντος ενεργητικού το οποίο χρηματοδοτείται από το πλεόνασμα των διαρκών κεφαλαίων (Ιδίων Κεφαλαίων και Μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων)

Β. Αποδόσεως και αποδοτικότητας

<u>ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ</u>	<u>-360.699,33</u>		<u>-380.027,19</u>	
ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	325.596,61	-110,78%	301.001,37	-126,25%

Ο αριθμοδείκτης αυτός απεικονίζει την απόδοση της εταιρείας χωρίς το συνυπολογισμό των έκτακτων και ανόργανων αποτελεσμάτων

<u>ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων</u>	<u>-2.578,80</u>		<u>4.441,25</u>	
ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ	-30.469,57	8,46%	-27.776,21	15,99%

Ο αριθμοδείκτης αυτός απεικονίζει την αποδοτικότητα των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας

<u>ΜΙΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ</u>	<u>-322.893,52</u>		<u>-332.718,33</u>	
ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	325.596,61	-99,17%	301.001,37	-110,54%

Ο αριθμοδείκτης αυτός απεικονίζει το ποσοστιαίο μέγεθος του μικτού κέρδους επί των πωλήσεων της εταιρείας

<u>ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΝ προ φόρων</u>	<u>-2.578,80</u>		<u>4.441,25</u>	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	712.698,86	-0,36%	686.888,72	0,65%

Ο αριθμοδείκτης αυτός απεικονίζει την συνολική απόδοση της εταιρείας σε σύγκριση με τα συνολικά της έσοδα

■ Προβλεπόμενη πορεία της εταιρείας

Διενεργήθηκε έλεγχος βιωσιμότητας και συνέχισης δραστηριότητας (going concern) της εταιρείας, από όπου δεν προέκυψε ότι υφίσταται πρόβλημα.

■ Ανάλυση Κινδύνων

Πιστωτικός κίνδυνος

Η εταιρεία εφαρμόζει διαδικασίες πιστωτικού ελέγχου με στόχο την ελαχιστοποίηση των επισφαλειών και την άμεση κάλυψη των απαιτήσεων με αξιόγραφα. Η εταιρεία θεωρεί ότι όλα τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία, τα οποία δεν έχουν απομειωθεί στην κλειόμενη ή σε προηγούμενες χρήσεις είναι ανακτήσιμα.

Κίνδυνος επιτοκίων

Η εταιρεία δεν εκτίθεται σε κίνδυνο επιτοκίων καθώς δεν υφίσταται δανεισμός.

Συναλλαγματικός κίνδυνος

Η έκθεση της Εταιρείας σε συναλλαγματικούς κινδύνους είναι ανύπαρκτη έως εξαιρετικά χαμηλή, αφενός μεν διότι σχεδόν όλες οι συναλλαγές της διενεργούνται σε Ευρώ, αφετέρου δε, διότι δεν υπάρχουν δανειακές υποχρεώσεις σε έτερο πλην του Ευρώ νόμισμα.

Κίνδυνος ρευστότητας

Η παρακολούθηση του κινδύνου ρευστότητας εστιάζεται στην ορθή διαχείριση του χρονικού συσχετισμού των ταμειακών ροών και στην ταυτόχρονη εξασφάλιση επαρκών ταμειακών διαθεσίμων για την κάλυψη των τρεχουσών συναλλαγών. Οι ανάγκες ρευστότητας παρακολουθούνται σε διάφορες χρονικές περιόδους, σε καθημερινή και εβδομαδιαία βάση, καθώς και σε μια κυλιόμενη περίοδο 30 ημερών. Οι μακροπρόθεσμες ανάγκες ρευστότητας για τους επόμενους 6 μήνες και το επόμενο έτος προσδιορίζονται μηνιαία.

Λοιποί Κίνδυνοι

Κίνδυνοι προερχόμενοι άμεσα από τη λειτουργία της εταιρείας που να επηρεάζουν την ομαλή της πορεία το 2018 δεν υπάρχουν.

Γενικά η πορεία της εταιρείας κρίνεται ικανοποιητική καθώς δεν υπάρχουν ιδιαίτεροι κίνδυνοι, εκτός από παγκόσμιες οικονομικές αναταραχές.

■ Περιβαλλοντικά και εργασιακά θέματα

Η εταιρεία στο πλαίσιο της περιβαλλοντικής διαχείρισης: α) έχει εγκαταστήσει και λειτουργεί δυο εγκαταστάσεις φωτοβολταϊκών συστημάτων και έξι ανεμογεννήτριες συνολικής εγκατεστημένης ισχύος 92,8 kW μέσω ερευνητικών ευρωπαϊκών προγραμμάτων β) προωθεί για ανακύκλωση ή κατάλληλη διαχείριση τα απορρίμματα της σε ειδικούς κάδους ανακύκλωσης και γ) υλοποιεί στοχευμένες δράσεις μείωσης της κατανάλωσης ενέργειας, όπως αντικατάσταση λαμπτήρων στις εγκαταστάσεις της με λαμπτήρες νέας τεχνολογίας

Στην εταιρεία κατά την 31/12/2017 απασχολούνταν 10 εργαζόμενοι.

Η εταιρεία φροντίζει για την εφαρμογή ελάχιστων κοινωνικών προδιαγραφών, όπως η απαγόρευση της ανήλικης εργασίας, καταναγκαστικής εργασίας και αποσκοπεί στη συνεχή βελτίωσή τους.

Επίσης, έχει ορίσει Τεχνικό Ασφάλειας προκειμένου να διερευνώνται πιθανοί κίνδυνοι που υπάρχουν στους χώρους εργασίας και να προτείνονται μέτρα αποφυγής τους. Η προστασία της υγείας και της ασφάλειας σε όλους τους τομείς δραστηριοποίησης συνιστούν ζητήματα ύψιστης σημασίας και προτεραιότητας.

Η εταιρεία στα πλαίσια των δραστηριοτήτων της στον τομέα της έρευνας και ανάπτυξης, συμμετέχει σε ευρωπαϊκά προγράμματα, όπως το πρόγραμμα HORIZON 2020, ERASMUS+ κα.

Διαθέσιμο συνάλλαγμα

Η εταιρεία δεν κατέχει συνάλλαγμα.

Πληροφορίες για τα χρηματοοικονομικά μέσα

Δεν υπάρχουν.

Ίδιες μετοχές

Η εταιρεία δεν κατέχει ίδιες μετοχές.

Ακίνητα της εταιρίας

Α. ΓΗΠΕΔΑ-ΟΙΚΟΠΕΔΑ

ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ ΓΗΠΕΔΑ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗ ΝΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ		
A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)
1	ΚΕ19	291,63
2	ΚΕ20	2072,00
3	ΚΕ21 (υπολ. Κτιρίου Η ₂)	1281,20
4	ΚΕ22	1304,00
5	ΚΕ23	350,00
6	ΚΕ25	4398,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΓΗΠΕΔΩΝ	9.696,83

Β. ΚΤΙΡΙΑ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ & ΓΗΠΕΔΩΝ ΤΠΠΛ (ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2017)			
ΜΙΣΘΩΜΕΝΟΙ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ			
Α/Α	ΜΙΣΘΩΤΕΣ	ΚΤΙΡΙΟ/ΧΩΡΟΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)
1	KB IMPULS	ΡΟΛΟΙ (Ρ3-Ρ4, Ρ5, Ρ22)	334,65
2	ΝΑΝΟΡΗΟΣ	ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ & ΞΥΛΟΥΡΓΕΙΟ(Γ, Β9.90, Β12.87, Α9.90, Α6.40)	909,13
3	PYROGENESIS	ΞΥΛΟΥΡΓΕΙΟ (ΚΤΙΡΙΟ Δ)	226,85
4	ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	ΞΕΝΩΝΑΣ	312,30
5	ΚΟΙΝΟΥΣΗΣ Μ.ΕΠΕ	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Δ1)	48,63
6	NEW LEVEL Μ.Ι.ΚΕ	ΑΣΒΕΣΤΟΚΑΜΙΝΟΣ & ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Δ14)	218,36
7	INASCO	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Δ6 & Δ7)	88,10
8	ΕΡΚΑΜΥΛ	ΝΕΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ (ΙΣ 2)	91,92
9	ΛΑΣΚΑΡΙΔΗΣ	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Δ3)	31,75
10	BIOGEN3D	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ (Α-1)	30,72
11	ΔΕΛΤΑ	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ (Α-2)	30,72
12	BBM	ΠΑΓΟΠΟΙΕΙΟ	30,00
13	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΜΠ (Ι. Πασπαλιάρης)	ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ	557,87
14	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΜΠ (Ε. Ρογδάκης)	ΡΕΜΙΖΑ	310,51
15	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΕΜΠ (Κ. Χαρηίδης)	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	149,1
		ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΜΕΝΗΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ	3.370,61

ΜΗ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ			
Α/Α	ΜΙΣΘΩΤΕΣ	ΥΠΑΙΘΡΙΟΣ ΧΩΡΟΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)
1	KB IMPULS	ΥΠΑΙΘΡΙΟΣ ΧΩΡΟΣ	6000,00
		ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ	6.000,00

ΑΜΕΣΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΕΣ ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ & ΕΠΑΝΑΧΡΗΣΗ		
Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)
1	ΚΕ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΕΠΙΠΛΕΥΣΗΣ	1393,00
2	ΚΕ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΑΡΣΕΝΙΚΟΥ	1949,28
3	ΚΕ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ - ΦΩΤΑΕΡΙΟΥ	2682,13
	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΩΝ ΚΕ	6.024,41

ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΙ ΠΡΟΣ ΜΙΣΘΩΣΗ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ			
Α/Α	ΚΤΙΡΙΟ	ΧΩΡΟΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)
1	ΝΕΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ	ΙΣΟΓΕΙΟ (ΙΣ 1 - ΝΟΤΙΟ)	144,76
2	ΝΕΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ	ΟΡΟΦΟΣ	235,29
3	ΧΗΜΕΙΟ	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	228,23
4	ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΠΙΠΛΕΥΣΗΣ	ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΠΙΠΛΕΥΣΗΣ	680,00
5	ΠΥΡΟΣΒ. ΣΤΑΘΜΟΣ	ΕΝΟΤΗΤΑ Π1	170,00
6	ΠΥΡΟΣΒ. ΣΤΑΘΜΟΣ	ΕΝΟΤΗΤΑ Π2	125,00
7	ΜΕΤ/ΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΥΡΟΣΒ. ΣΤΑΘΜΟΥ	ΕΝΟΤΗΤΑ Π3 (ΙΣΟΓΕΙΟ)	130,20
8	ΜΕΤ/ΚΟ ΚΤΙΡΙΟ ΠΥΡΟΣΒ. ΣΤΑΘΜΟΥ	ΕΝΟΤΗΤΑ Π4 (ΟΡΟΦΟΣ)	142,97
9	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	ΚΕΛΙΑ (2, 4, 5) & (9, 10, 11, 12, 13)	254,32
10	ΑΠΟΘΗΚΗ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	ΚΕΛΙΑ (8)	56,35
11	ΞΥΛΟΥΡΓΕΙΟ	A 12.87 & A15.85 & B 15.85	266,37
12	ΡΟΛΟΙ	P2	141,50
13	ΡΟΛΟΙ	P14	72,20
14	ΡΟΛΟΙ	P15-P16	85,60
15	ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	402,00
16	ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΦΟΥΡΝΟΥ (Κ-22)	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	650,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗΣ ΠΡΟΣ ΜΙΣΘΩΣΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ		3.784,79

ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΙ ΠΡΟΣ ΜΙΣΘΩΣΗ ΣΤΕΓΑΣΜΕΝΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΤΠΠΛ, ΕΜΠ ΚΛΠ)			
Α/Α	ΚΤΙΡΙΟ	ΧΩΡΟΣ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)
1	ΘΥΡΩΡΕΙΟ	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	30,00
2	ΒΙΛΛΑ ΣΕΡΠΙΕΡΙ	ΙΣΟΓΕΙΟ	388,15
3	ΒΙΛΛΑ ΣΕΡΠΙΕΡΙ	ΟΡΟΦΟΣ	306,08
4	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΙΣΟΓΕΙΟ	90,00
5	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΟΡΟΦΟΣ	123,45
6	ΜΗΧΑΝΟΥΡΓΕΙΟ Ι	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	522,00
7	ΑΠΟΘΗΚΗ ΚΑΜΙΝΕΙΑΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	97,00
8	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΡΓΟΔΗΓΟΥ	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	50,00
9	ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ	70,00
10	ΜΗΧΑΝΟΥΡΓΕΙΟ ΙΙ	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	432,92
11	ΑΝΩ ΜΗΧΑΝΟΥΡΓΕΙΟ	ΟΛΟΚΛΗΡΟ	1056,70
12	ΧΗΜΕΙΟ - ΜΟΥΣΕΙΟ	ΙΣΟΓΕΙΟ	113,66
13	ΞΥΛΟΥΡΓΕΙΟ	ΜΟΥΣΕΙΟ ΗΛ. Υ/Σ	190,00
14	ΡΟΛΟΪ	P6 & ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ	60,00
15	ΑΝΤΙΔΡΑΣΤΗΡΙΑ	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ	204,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΗ ΔΙΑΘΕΣΙΜΗΣ ΠΡΟΣ ΜΙΣΘΩΣΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ		3.733,96

Η εταιρεία δεν τηρεί υποκατάστημα.

■ Σημαντικά γεγονότα που συνέβησαν από τη λήξη της χρήσης μέχρι την ημερομηνία υποβολής της παρούσας έκθεσης.

Μέχρι την ημερομηνία υποβολής της Έκθεσης αυτής δεν έχει συμβεί κανένα άλλο γεγονός, που θα μπορούσε να επηρεάσει σημαντικά την οικονομική θέση και την πορεία της εταιρίας.

Κύριοι Μέτοχοι,

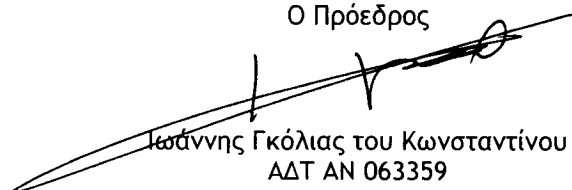
Μετά από τα παραπάνω σας παρακαλούμε όπως εγκρίνετε τις οικονομικές καταστάσεις της χρήσεως 2017.

Λαύριο, 4 Οκτωβρίου 2018

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ακριβές αντίγραφο από τα πρακτικά του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος



Ιωάννης Γκόλιας του Κωνσταντίνου
ΑΔΤ ΑΝ 063359

Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

Προς τους κ.κ. Μετόχους της εταιρείας «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ Α.Ε.»

Έκθεση Ελέγχου επί των Οικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη με Επιφύλαξη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ Α.Ε.», οι οποίες αποτελούνται από τον ισολογισμό της 31^{ης} Δεκεμβρίου 2017, τις καταστάσεις αποτελεσμάτων, μεταβολών καθαρής θέσης και ταμειακών ροών της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και το σχετικό προσάρτημα.

Κατά τη γνώμη μας, εκτός από τις επιπτώσεις των θεμάτων 1) και 2) και τις πιθανές επιπτώσεις του θέματος 3) που μνημονεύονται στην παράγραφο της έκθεσής μας “Βάση για Γνώμη με Επιφύλαξη”, οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση της εταιρείας «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ Α.Ε.» κατά την 31η Δεκεμβρίου 2017, τη χρηματοοικονομική της επίδοση και τις ταμειακές της ροές για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει.

Βάση για Γνώμη με Επιφύλαξη

Από τον έλεγχό μας προέκυψαν τα εξής: 1) Στις εμπορικές και στις λοιπές απαιτήσεις περιλαμβάνονται και επισφαλείς - επίδικες απαιτήσεις, συνολικού ποσού ευρώ 222.000 περίπου, για τις οποίες η διενεργηθείσα απομείωση ποσού ευρώ 198.256,54 υπολείπεται της απαιτούμενης κατά ευρώ 23.700. Η μη διενέργεια της απαιτούμενης απομείωσης συνιστά παρέκκλιση από τις λογιστικές αρχές, που προβλέπονται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, με συνέπεια, η αξία των εμπορικών και λοιπών απαιτήσεων, τα αποτελέσματα των προηγούμενων χρήσεων και τα ίδια κεφάλαια να εμφανίζονται αυξημένα κατά ευρώ 23.700. 2) Η σχηματισθείσα από την εταιρεία πρόβλεψη για αποζημίωση προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία ποσού ευρώ 2.825,16 υπολείπεται κατά ευρώ 34.700 περίπου του ποσού που έπρεπε να έχει σχηματιστεί σύμφωνα με τις λογιστικές αρχές που προβλέπονται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα. Κατά συνέπεια η αξία του λογαριασμού «Προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους» εμφανίζεται μειωμένη κατά ευρώ 34.700 περίπου, τα ίδια Κεφάλαια ισόποσα αυξημένα και τα αποτελέσματα της κλειόμενης και των προηγούμενων χρήσεων αυξημένα κατά ευρώ 4.200,00 και 30.500 αντίστοιχα. 3) Οι φορολογικές υποχρεώσεις της εταιρείας δεν έχουν εξεταστεί από τις φορολογικές αρχές για τις χρήσεις από 2012 μέχρι και 2017. Ως εκ τούτου τα φορολογικά αποτελέσματα των χρήσεων αυτών δεν έχουν καταστεί οριστικά. Η εταιρεία δεν έχει προβεί σε εκτίμηση των πρόσθετων φόρων και των προσαυξήσεων που πιθανόν καταλογιστούν σε μελλοντικό φορολογικό έλεγχο και δεν έχει σχηματίσει σχετική πρόβλεψη για αυτή την ενδεχόμενη υποχρέωση. Από τον έλεγχό

μας δεν κατέστη εφικτό να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για την εκτίμηση του ύψους της πρόβλεψης που τυχόν απαιτείται.

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην παράγραφο της έκθεσής μας “Ευθύνες Ελεγκτή για τον Έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων”. Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για γνώμη με επιφύλαξη.

Έμφαση Θέματος

Χωρίς να διατυπώνεται επιφύλαξη στη γνώμη του ελέγχου, εφιστούμε την προσοχή σας στη σημείωση 30α επί των οικονομικών καταστάσεων, όπου περιγράφεται το θέμα ότι κατά της εταιρείας υφίσταται αξίωση από αδικοπραξία τρίτου ποσού κεφαλαίου ευρώ 5,00 εκατομμυρίων περίπου, η οποία απορρίφθηκε σε πρώτο βαθμό. Εκκρεμεί η εκδίκαση σε δεύτερο βαθμό της ασηκθείσης εφέσεως της ενάγουσας, για την έκβαση της οποίας ο Νομικός Σύμβουλος της εταιρείας δεν εκφέρει γνώμη στην επιστολή του.

Ευθύνες της Διοίκησης επί των Οικονομικών Καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία ή να διακόψει τη δραστηριότητά της ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σ'αυτές τις ενέργειες.

Ευθύνες Ελεγκτή για τον Έλεγχο των Οικονομικών Καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις οικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για την γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.
- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό την διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας.
- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη Διοίκηση.
- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των οικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.
- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.

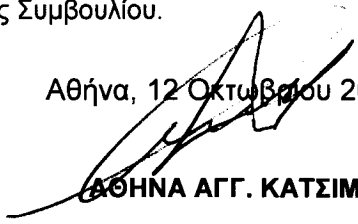
Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στη διοίκηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Έκθεση επί Άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 2 (μέρος Β) του Ν. 4336/2015, σημειώνουμε ότι:

- α) Το σύνολο των Ιδίων Κεφαλαίων έχει καταστεί αρνητικό και συνεπώς συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής των διατάξεων του άρθρου 48 του κ.ν. 2190/1920.
- β) Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις των άρθρων 43α του κ.ν. 2190/1920 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31^η Δεκεμβρίου 2017.
- γ) Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά τον έλεγχό μας, για την εταιρεία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ Α.Ε.» και το περιβάλλον της, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

Αθήνα, 12 Οκτωβρίου 2018


ΑΘΗΝΑ ΑΓΓ. ΚΑΤΣΙΜΙΧΑ

Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής
Α.Μ. ΣΟΕΛ 33101

3. Οικονομικές Καταστάσεις

Οι συνημμένες Οικονομικές Καταστάσεις για την περίοδο 01/01/2017 - 31/12/2017 είναι εκείνες που εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της «Εταιρείας Αξιοποίησης & Διαχείρισης της Περιουσίας του Ε.Μ.Π.» την 04/10/2018 και έχουν δημοσιοποιηθεί με την ανάρτησή τους στο διαδίκτυο στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.ltcp.ntua.gr.

Κατάσταση Χρηματοοικονομικής Θέσης

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 - 22η ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ

(1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017)

ΑΡ. ΓΕΜΗ 002356201000

Α.Μ.Α.Ε. 36878/01/Β/96/521 (Ποσά σε ευρώ)

	31/12/2017	31/12/2016
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία		
Ενσώματα πάγια		
Ακίνητα	5.215.928,07	5.484.771,65
Μηχανολογικός εξοπλισμός	439.673,70	565.294,74
Λοιπός εξοπλισμός	3.436,63	4.397,77
Σύνολο	5.659.038,40	6.054.464,16
Προκαταβολές και μη κυκλοφορούντα στοιχεία υπό κατασκευή	49.840,06	49.840,06
Δάνεια και απαιτήσεις	0,00	0,00
Λοιποί συμμετοχικοί τίτλοι	0,00	1.000,00
Σύνολο	49.840,06	50.840,06
Σύνολο μη κυκλοφορούντων	5.708.878,46	6.105.304,22
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία		
Αποθέματα		
Εμπορεύματα	12.535,40	12.794,40
Σύνολο	12.535,40	12.794,40
Χρηματοοικονομικά στοιχεία και προκαταβολές		
Εμπορικές απαιτήσεις	266.932,40	368.901,72
Λοιπές απαιτήσεις	7.981,96	8.983,15
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	22.846,19	16.540,05
Σύνολο	297.760,55	394.424,92
Σύνολο κυκλοφορούντων	310.295,95	407.219,32
Σύνολο ενεργητικού	6.019.174,41	6.512.523,54
Καθαρή θέση		
Καταβλημένα κεφάλαια		
Κεφάλαιο	60.000,00	60.000,00
Σύνολο	60.000,00	60.000,00

Αποθεματικά και αποτελέσματα εις νέο		
Αποθεματικά νόμων ή καταστατικού	55.940,33	55.940,33
Αποτελέσματα εις νέο	-146.409,90	-143.716,54
Σύνολο	-90.469,57	-87.776,21
Συναλλαγματικές διαφορές	0,00	0,00
Σύνολο καθαρής θέσης	-30.469,57	-27.776,21
Προβλέψεις		
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους	2.825,16	2.825,16
Λοιπές προβλέψεις	0,00	1.000,00
Σύνολο	2.825,16	3.825,16
Υποχρεώσεις		
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις		
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	425.417,82	491.392,62
Κρατικές επιχορηγήσεις	5.381.489,30	5.767.360,18
Αναβαλλόμενοι φόροι	0,00	0,00
Σύνολο	5.806.907,12	6.258.752,80
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις		
Εμπορικές υποχρεώσεις	198.775,32	228.961,14
Φόρος εισοδήματος	114,56	1.433,03
Λοιποί φόροι και τέλη	9.848,82	16.445,44
Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης	25.615,09	24.899,05
Λοιπές υποχρεώσεις	5.557,91	5.983,13
Σύνολο	239.911,70	277.721,79
Σύνολο υποχρεώσεων	6.046.818,82	6.536.474,59
Σύνολο καθαρής θέσης, προβλέψεων και υποχρεώσεων	6.189.174,41	6.512.523,54

Οι συνοδευτικές σημειώσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

Κατάσταση Αποτελεσμάτων

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ
ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ της 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 (1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017)

ΑΡ. ΓΕΜΗ 002356201000

Α.Μ.Α.Ε. 36878/01/Β/96/521 (Ποσά σε ευρώ)

	31/12/2017	31/12/2016
Κύκλος εργασιών (καθαρός)	325.596,61	301.001,37
Κόστος πωλήσεων	-648.490,13	-633.719,70
Μικτό αποτέλεσμα	-322.893,52	-332.718,33
Λοιπά συνήθη έσοδα	0,00	0,00
Σύνολο	-322.893,52	-332.718,33
Έξοδα διοίκησης	-37.670,09	-47.076,56
Λοιπά έξοδα και ζημιές	-28.980,69	-1.418,91
Λοιπά έσοδα και κέρδη	387.101,22	385.887,35
Αποτελέσματα προ τόκων και φόρων	-2.443,08	4.673,55
Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα	1,03	0,00
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα	-136,75	-232,30
Αποτέλεσμα προ φόρων	-2.578,80	4.441,25
Φόροι εισοδήματος	-114,56	-1.433,03
Αποτέλεσμα περιόδου μετά από φόρους	-2.693,36	3.008,22

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΚΑΘΑΡΗΣ ΘΕΣΕΩΣ

	Κεφάλαιο	Αποθεματικά νόμων και κατ/κού	Αφορολόγητα αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	Σύνολο
Υπόλοιπο 01.01.2016	60.000,00	55.940,33	0,00	-146.724,76	-30.784,43
Μεταβολές λογιστικών πολιτικών και διόρθωση λαθών					0,00
Μεταβολές στοιχείων στην περίοδο					0,00
Εσωτερικές μεταφορές			0,00	0,00	0,00
Διανομές στους φορείς					0,00
Αποτελέσματα περιόδου				3.008,22	3.008,22
Υπόλοιπο 31.12.2016	60.000,00	55.940,33	0,00	-143.716,54	-27.776,21
Μεταβολές στοιχείων στην περίοδο					0,00
Εσωτερικές μεταφορές					0,00
Διανομές μερισμάτων					0,00
Αποτελέσματα περιόδου				-2.693,36	-2.693,36
Υπόλοιπο 31.12.2017	60.000,00	55.940,33	0,00	-146.409,90	-30.469,57

Οι συνοδευτικές σημειώσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΡΟΩΝ (Εμμεση Μέθοδος)

Κατάσταση Χρηματοροών (Εμμεση Μέθοδος)

	31/12/2017	31/12/2016
<u>Χρηματοροές από λειτουργικές δραστηριότητες</u>		
Αποτέλεσμα προ φόρων	-2.578,80	4.441,25
<i>Πλέον ή μείον προσαρμογές για:</i>		
Αποσβέσεις και απομειώσεις ενσώματων και άυλων πάγιων	9.544,88	14.753,19
Προβλέψεις	0,00	1.000,00
Κέρδη και ζημίες από διάθεση στοιχείων	0,00	0,00
Κέρδη και ζημίες από επιμέτρηση στοιχείων	0,00	0,00
Χρεωστικοί και πιστωτικοί τόκοι (καθαρό ποσό)	137,78	232,30
Λειτουργικό κέρδος προ μεταβολών του κεφαλαίου κίνησης	7.103,86	20.426,74
<i>Πλέον ή μείον μεταβολές λογαριασμών κεφαλαίου κίνησης</i>		
Μεταβολή αποθεμάτων	259,00	407,00
Μεταβολή απαιτήσεων	102.970,51	-8.753,21
Μεταβολή υποχρεώσεων	-102.466,42	66.096,10
<i>Μείον:</i>		
Πληρωμές/εισπράξεις για/από χρεωστικούς & πιστωτικούς τόκους	-136,75	-232,30
Πληρωμές για φόρο εισοδήματος	-1.425,09	0,00
Σύνολο εισροών / (εκροών) από λειτουργικές δραστηριότητες (α)	6.305,11	77.944,33
<u>Χρηματοροές από επενδυτικές δραστηριότητες</u>		
Πληρωμές (εισπράξεις) για απόκτηση (πώληση) παγίων στοιχείων	0,00	-133.142,07
Χορηγηθέντα δάνεια (καθαρό)	0,00	0,00
Τόκοι εισπραχθέντες	1,03	0,00
Μερίσματα εισπραχθέντα	0,00	0,00
Σύνολο εισροών / (εκροών) από επενδυτικές δραστηριότητες (β)	1,03	-133.142,07
<u>Χρηματοροές από χρηματοδοτικές δραστηριότητες</u>		
Εισπράξεις (πληρωμές) από αύξηση (μείωση) κεφαλαίου	0,00	0,00
Εισπράξεις (πληρωμές) από δάνεια	0,00	0,00
Μερίσματα πληρωθέντα	0,00	0,00
Σύνολο εισροών / (εκροών) από χρηματοδοτικές δραστηριότητες (γ)	0,00	0,00
Καθαρή αύξηση / (μείωση) στα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα (α) + (β) + (γ)	6.306,14	-55.197,74
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα έναρξης περιόδου	16.540,05	71.737,79
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα λήξης περιόδου	22.846,19	16.540,05

Οι συνοδευτικές σημειώσεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

Επεξηγηματικές σημειώσεις επί των οικονομικών καταστάσεων

1. Πληροφορίες σχετικές με την Εταιρεία

Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της περιόδου 1/1/2017 - 31/12/2017 περιλαμβάνουν τις εταιρικές χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας Αξιοποίησης & Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας του Ε.Μ.Π.

Η Εταιρεία έχει διακριτικό τίτλο Ε.Α.ΔΙ.Π. του Ε.Μ.Π. έχει συσταθεί ως ειδικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με το υπ' αριθ. 150 Προεδρικό Διάταγμα, με το οποίο δόθηκε άδεια σύστασης και εγκρίθηκε το καταστατικό της (Φ.Ε.Κ. 112/10 Ιουνίου 1996). Η Εταιρεία έχει αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 002356201000 και Μ.Α.Ε 36878/01/Β/96/521.

Βάσει των κριτηρίων του άρθρου 2 του Ν. 4308/2014 η εταιρεία συγκαταλέγεται στις «πολύ μικρές οντότητες».

Για πληροφοριακούς λόγους η διοίκηση παραθέτει αναλυτικότερες συνοδευτικές σημειώσεις επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων 2017, από αυτές που ορίζονται από τις σχετικές διατάξεις Ν. 4308/2014.

Η διοίκηση δηλώνει ότι οι οικονομικές καταστάσεις έχουν καταρτιστεί σε πλήρη συμφωνία με τον παρόντα νόμο

Οι συνημμένες ετήσιες οικονομικές καταστάσεις έχουν εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας στις 04/10/2018

Οι οικονομικές καταστάσεις τηρούνται σε ΕΥΡΩ και δεν έχουν γίνει στρογγυλοποιήσεις ποσών κατά την κατάρτισή τους

2. Ύπαρξη κινδύνου της προοπτικής της οντότητας

Η Εταιρεία διενήργησε σχετική αξιολόγηση και δεν εντόπισε παράγοντες που θέτουν σε κίνδυνο την προοπτική της ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

3. Οι σημαντικές λογιστικές αρχές που χρησιμοποιεί η Εταιρεία

Πλαίσιο κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων

Οι οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας με ημερομηνία 31/12/2017, που καλύπτουν την περίοδο από 1 Ιανουαρίου 2017 έως 31 Δεκεμβρίου 2017, είναι σύμφωνες με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ε.Λ.Π), όπως αυτά προδιαγράφονται από τον Ν. 4308/2014, έχουν συνταχθεί με βάση τις θεμελιώδεις παραδοχές του δουλευμένου (accrual basis) και της συνέχισης της δραστηριότητας (going concern).

Οι λογιστικές πολιτικές είναι συνεπείς με την προηγούμενη περίοδο που έληξε την 31/12/2016. Η αναγνώριση και η επιμέτρηση των στοιχείων της χρηματοοικονομικής θέσης και της κατάστασης αποτελεσμάτων γίνεται με σύνεση και ξεχωριστά για κάθε στοιχείο ενώ συμψηφισμοί μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων ή μεταξύ εξόδων και εσόδων δεν επιτρέπονται, εκτός εάν τέτοιος συμψηφισμός προβλέπεται από τον Ν. 4308/2014.

Οι λογιστικές αρχές βάσει των οποίων συντάσσονται οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις και τις οποίες συστηματικά εφαρμόζει η Εταιρεία είναι οι ακόλουθες:

3.1.1 Ενσώματα περιουσιακά στοιχεία

Τα ενσώματα περιουσιακά στοιχεία εμφανίζονται στις οικονομικές καταστάσεις στο κόστος κτήσεως, μείον τις σωρευμένες αποσβέσεις καθώς και τις πιθανές σωρευμένες ζημιές απομείωσης. Το κόστος κτήσεως περιλαμβάνει όλες τις άμεσα επιρριπτέες δαπάνες για την απόκτηση των στοιχείων.

Μεταγενέστερες δαπάνες καταχωρούνται σε επαύξηση της λογιστικής αξίας των ενσώματων παγίων ή ως ξεχωριστό πάγιο μόνο κατά την έκταση που οι δαπάνες αυτές αυξάνουν τα μελλοντικά οικονομικά οφέλη που αναμένεται να εισρεύσουν από την χρήση του παγίου στοιχείου και το κόστος τους μπορεί να αποτιμηθεί αξιόπιστα. Το κόστος επισκευών και συντηρήσεων καταχωρείται σε αποτελεσματικούς λογαριασμούς όταν αυτές πραγματοποιούνται.

Οι αποσβέσεις των ενσώματων περιουσιακών στοιχείων αρχίζουν όταν είναι έτοιμα για τη χρήση για την οποία προορίζονται και υπολογίζονται με βάση τη μέθοδο της σταθερής απόσβεσης κατά τη διάρκεια της αναμενόμενης ωφέλιμης ζωής τους, η οποία εκτιμήθηκε ότι προσεγγίζει σε αυτή που προκύπτει από την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία. Ως εκ τούτου η Εταιρεία, ήδη από την προηγούμενη χρήση, υιοθέτησε τους φορολογικούς συντελεστές απόσβεσης των ενσώματων παγίων στοιχείων της.

Τα γήπεδα - οικόπεδα καθώς και τα πάγια που βρίσκονται στο στάδιο κατασκευής τους (υπό εκτέλεση) δεν αποσβένονται. Βελτιώσεις σε μισθωμένα ακίνητα αποσβένονται με βάση τη διάρκεια της μίσθωσης.

Η διοίκηση της Εταιρείας εξετάζει σε περιοδική βάση τα ενσώματα περιουσιακά στοιχεία προκειμένου να διαπιστώσει εάν υφίσταται πιθανή απομείωση της αξίας τους. Αν υπάρχει ένδειξη ότι η λογιστική αξία ενός ενσώματου περιουσιακού στοιχείου υπερβαίνει την ανακτήσιμη αξία του και εκτιμάται ότι η απομείωση είναι μόνιμου χαρακτήρα, σχηματίζεται πρόβλεψη για ζημιά από απομείωση προκειμένου η λογιστική αξία του παγίου να απεικονίζει την ανακτήσιμη αξία του.

Ενσώματα περιουσιακά στοιχεία διαγράφονται από τον ισολογισμό όταν διατίθενται ή όταν δεν αναμένονται μελλοντικά οικονομικά οφέλη από τη χρήση ή τη διάθεσή τους.

Κέρδη ή ζημιές που προκύπτουν από την απόσυρση ή διάθεση ενσώματων περιουσιακών στοιχείων προσδιορίζονται με βάση τη διαφορά μεταξύ του εκτιμώμενου καθαρού προϊόντος από τη διάθεση και της λογιστικής αξίας (αναπόσβεστης) του περιουσιακού στοιχείου και καταχωρούνται ως έσοδα ή έξοδα στην κατάσταση αποτελεσμάτων.

3.1.2 Ασώματα περιουσιακά στοιχεία

Τα άυλα περιουσιακά στοιχεία καταχωρούνται μόνο όταν πιθανολογείται ότι τα μελλοντικά οικονομικά οφέλη που συνδέονται με αυτά θα εισρεύσουν στην επιχείρηση και το κόστος τους μπορεί να αποτιμηθεί αξιόπιστα. Τα άυλα περιουσιακά στοιχεία αρχικά καταχωρούνται στο κόστος απόκτησης τους που περιλαμβάνει τη τιμή αγοράς τους, τους εισαγωγικούς δασμούς, τους μη επιστρεπτέους φόρους αγοράς και κάθε άμεσα αποδοτέα δαπάνη που απαιτείται για να φέρει το άυλο στοιχείο σε χρήση. Μετά την αρχική καταχώρηση τα άυλα περιουσιακά στοιχεία αποτιμώνται στο κόστος τους μείον τις σωρευμένες αποσβέσεις και τις δαπάνες απομείωσης της αξίας του.

Τα άυλα περιουσιακά στοιχεία αποσβένονται σύμφωνα με την διάρκεια της ωφέλιμης ζωής τους με την σταθερή μέθοδο και η οποία προσεγγίζει τους φορολογικούς συντελεστές και περιλαμβάνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων. Αν ένα άυλο περιουσιακό στοιχείο έχει αόριστη ωφέλιμη ζωή δεν αποσβένεται αλλά υπόκειται σε έλεγχο απομείωσης συγκρίνοντας τα ανακτήσιμα ποσά του με τη λογιστική του αξία ετησίως και όποτε υπάρχει ένδειξη ότι το άυλο μπορεί να έχει υποστεί απομείωση αξίας. Όταν η ωφέλιμη ζωή που δεν μπορεί να προσδιοριστεί αξιόπιστα υπόκεινται σε απόσβεση, με περίοδο απόσβεσης τα δέκα (10) έτη.

3.1.3 Δαπάνες ανάπτυξης

Οι δαπάνες ανάπτυξης αναγνωρίζονται ως περιουσιακό στοιχείο όταν και μόνον όταν, πληρούνται όλες οι κατωτέρω προϋποθέσεις:

- ο Υπάρχει πρόθεση και τεχνική δυνατότητα εκ μέρους της οντότητας να ολοκληρώσει τα σχετικά στοιχεία, ούτως ώστε να είναι διαθέσιμα προς χρήση ή διάθεση,
- ο Εκτιμάται ως σφόδρα πιθανό ότι τα στοιχεία αυτά θα αποφέρουν μελλοντικά οικονομικά οφέλη και
- ο Υπάρχει αξιόπιστο σύστημα επιμέτρησης των αποδοτέων σε αυτά ποσών κόστους.

Σε κάθε άλλη περίπτωση, η σχετική δαπάνη αναγνωρίζεται ως έξοδο στην κατάσταση αποτελεσμάτων της περιόδου.

3.1.4 Υπεραξία

Η υπεραξία αντιπροσωπεύει τη διαφορά μεταξύ του τιμήματος για την απόκτηση μέρους ή του συνόλου μιας οντότητας και του αθροίσματος της εύλογης αξίας των εξατομικευσιμων καθαρών περιουσιακών στοιχείων. Θετική υπεραξία αντιπροσωπεύει μελλοντικά οικονομικά οφέλη που προκύπτουν από περιουσιακά στοιχεία τα οποία δεν μπορούν να εξατομικευθούν και να αναγνωριστούν ξεχωριστά κατά την εξαγορά μιας οντότητας. Αρνητική υπεραξία συνήθως υποδηλώνει αγορά σε τιμή ευκαιρίας.

Η υπεραξία με απεριόριστη ζωή δεν υπόκειται σε απόσβεση, αλλά υπόκειται σε ετήσιο έλεγχο απομείωσης της αξίας. Όταν η ωφέλιμη ζωή δεν μπορεί να προσδιοριστεί αξιόπιστα τότε υπόκειται σε απόσβεση, με περίοδο απόσβεσης τα δέκα (10) έτη.

3.1.5 Συμμετοχές σε θυγατρικές, συγγενείς και κοινοπραξίες

Όλες οι συμμετοχές καταχωρούνται αρχικά στο κόστος, το οποίο περιλαμβάνει έξοδα αγοράς που σχετίζονται με την επένδυση και υπόκεινται σε έλεγχο απομείωσης της αξίας τους όταν υπάρχουν ενδείξεις ή γεγονότα που υποδεικνύουν ότι η λογιστική αξία τους ενδέχεται να μην είναι ανακτήσιμη. Ζημίες απομείωσης καταχωρίζονται όταν η λογιστική αξία των συμμετοχών υπερβαίνει την ανακτήσιμη αξία τους. Ως ανακτήσιμη αξία θεωρείται η αξία χρήσεως που είναι η παρούσα αξία των αναμενόμενων μελλοντικών χρηματορρών από την συμμετοχή, στην επόμενη πενταετία και της υπολειμματικής της αξίας στο τέλος της πενταετίας.

3.1.6 Λοιπά χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

3.1.6.1 Δάνεια και απαιτήσεις

Περιλαμβάνουν μη παράγωγα χρηματοοικονομικά στοιχεία ενεργητικού με σταθερές ή προσδιορισμένες πληρωμές, τα οποία δεν διαπραγματεύονται σε ενεργές αγορές. Στην κατηγορία αυτή (Δάνεια και Απαιτήσεις) δεν περιλαμβάνονται:

- απαιτήσεις από προκαταβολές για αγορά αγαθών ή υπηρεσιών,
- απαιτήσεις που σχετίζονται με δοσοληψίες φόρων, οι οποίες έχουν επιβληθεί νομοθετικά από το κράτος,
- οτιδήποτε δεν καλύπτεται από σύμβαση ώστε να δίνει δικαίωμα στην επιχείρηση για λήψη μετρητών ή άλλων χρηματοοικονομικών στοιχείων.

Τα δάνεια και οι απαιτήσεις καταχωρούνται αρχικά στο κόστος. Μεταγενέστερα της αρχικής αναγνώρισης τα δάνεια και απαιτήσεις επιμετρούνται στο κόστος με εξαίρεση τα έντοκα τα οποία επιμετρούνται στο αποσβέσιμο κόστος με τη χρήση της μεθόδου του πραγματικού επιτοκίου ή με τη σταθερή μέθοδο, εάν η μέθοδος του αποσβέσιμου κόστους έχει σημαντική επίπτωση στα ποσά των χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Τυχόν διαφορά μεταξύ του εισπραχθέντος ποσού (καθαρό από σχετικά έξοδα) και της αξίας εξόφλησης αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα κατά την διάρκεια του δανεισμού βάσει της μεθόδου του πραγματικού επιτοκίου.

Τα δάνεια και οι απαιτήσεις περιλαμβάνονται στο κυκλοφορούν ενεργητικό, εκτός από εκείνα με λήξη μεγαλύτερες των 12 μηνών από την ημερομηνία ισολογισμού. Τα τελευταία συμπεριλαμβάνονται στα μακροπρόθεσμα στοιχεία του ενεργητικού.

Ένα χρηματοοικονομικό περιουσιακό στοιχείο διαγράφεται όταν και μόνον όταν εκπνεύσουν τα συμβατικά δικαιώματα επί των ταμιακών ροών του στοιχείου ή μεταβιβαστούν ουσιαστικά όλοι οι κίνδυνοι και τα οφέλη που προκύπτουν από την κυριότητα του στοιχείου αυτού.

3.1.7 Φόροι εισοδήματος

3.1.7.1 Τρέχων φόρος

Ο τρέχων φόρος εισοδήματος περιλαμβάνει:

- ✓ Τον φόρο εισοδήματος που προκύπτει με βάση τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας φορολογικής νομοθεσίας.
- ✓ Τον φόρο εισοδήματος και τις προσαυξήσεις που προκύπτουν από τον φορολογικό έλεγχο.

Οι διαφορές του φορολογικού ελέγχου, καταχωρίζονται στην κατάσταση αποτελεσμάτων της χρήσεως, κατά την οποία βεβαιώνονται από τις φορολογικές αρχές και γίνονται αποδεκτές από την Εταιρεία.

3.1.7.2 Αναβαλλόμενοι φόροι

Αναβαλλόμενοι φόροι προκύπτουν όταν υπάρχουν προσωρινές (αναστρέψιμες) διαφορές μεταξύ λογιστικής αξίας και φορολογικής βάσεως στοιχείων του ισολογισμού.

Η εταιρεία δεν έχει επιλέξει την καταχώριση αναβαλλόμενων φόρων.

3.1.8 Αποθέματα

Τα αποθέματα αναγνωρίζονται αρχικά στο κόστος κτήσης. Το κόστος κτήσης των αποθεμάτων περιλαμβάνει το σύνολο των δαπανών που απαιτούνται για να φθάσουν αυτά στην παρούσα θέση και κατάστασή τους.

Μετά την αρχική αναγνώριση, τα αποθέματα επιμετρώνται στην κατ' είδος χαμηλότερη αξία μεταξύ κόστους κτήσης και καθαρής ρευστοποιήσιμης αξίας. Το κόστος κτήσης του τελικού αποθέματος προσδιορίζεται, σύμφωνα με τη μέθοδο «Πρώτο Εισαχθέν - Πρώτο Εξαχθέν» (FIFO)].

3.1.9 Προκαταβολές και λοιπά μη χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

Οι προκαταβολές δαπανών καταχωρίζονται αρχικά στο κόστος κτήσεως (καταβαλλόμενα ποσά) και αποτιμούνται μεταγενέστερα στο αρχικό κόστος κτήσεως, μείον τα χρησιμοποιηθέντα ποσά βάσει της αρχής του δουλευμένου και τυχόν ζημίες απομειώσεως. Η απομείωση των προκαταβολών δαπανών αναφέρεται στην περίπτωση στην οποία ο λήπτης του σχετικού ποσού δεν είναι σε θέση ούτε να εκπληρώσει την δέσμευση που ανέλαβε ούτε να επιστρέψει το υπόλοιπο του ποσού.

Τα λοιπά μη χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία καταχωρίζονται αρχικά στο κόστος κτήσεως και αποτιμούνται μεταγενέστερα στη χαμηλότερη αξία μεταξύ κόστους κτήσεως και ανακτήσιμης αξίας, δηλαδή του ποσού που αναμένεται να ληφθεί.

3.1.10 Εμπορικές απαιτήσεις (πελάτες)

Οι λογαριασμοί πελατών καταχωρούνται και παρουσιάζονται στο κόστος, μετά από απομειώσεις για τυχόν μη εισπρακτέα ποσά. Απομείωση απαιτήσεων (bad debt provision) διενεργείται όταν δεν είναι πλέον πιθανή η είσπραξη ολόκληρου ή μέρους του οφειλόμενου ποσού.

3.1.11 Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα ταμειακών διαθεσίμων

Τα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα ταμειακών διαθεσίμων αποτελούνται από μετρητά, βραχυπρόθεσμες καταθέσεις με αρχική διάρκεια μικρότερη των τριών (3) μηνών και βραχυπρόθεσμες, υψηλής ρευστότητας επενδύσεις που είναι άμεσα μετατρέψιμες σε συγκεκριμένα ποσά ταμειακών διαθεσίμων και που υπόκεινται σε ασήμαντο κίνδυνο μεταβολής της αξίας τους.

3.1.12 Δανεισμός

Τα δάνεια καταχωρούνται αρχικά στο οφειλόμενο ποσό τους.

Μεταγενέστερα της αρχικής αναγνώρισης, επιμετρώνται στα οφειλόμενα ποσά [ή αναγνωρίζονται αρχικά και επιμετρώνται μεταγενέστερα στο αποσβέσιμο κόστος με τη

μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου ή τη σταθερή μέθοδο]. Οι προκύπτοντες τόκοι από τις χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις αναγνωρίζονται ως έξοδα στα αποτελέσματα.

Τα δάνεια ταξινομούνται ως βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις όταν η Εταιρεία έχει την υποχρέωση να τα εξοφλήσει μέσα σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία του ισολογισμού. Στην αντίθετη περίπτωση τα δάνεια ταξινομούνται ως μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις.

3.1.13 Παροχές στο προσωπικό

α) Βραχυπρόθεσμες παροχές

Οι βραχυπρόθεσμες παροχές προς το προσωπικό σε χρήμα και σε είδος, καταχωρούνται ως έξοδα όταν καθίστανται δουλευμένες.

β) Παροχές μετά την έξοδο από την υπηρεσία

Ειδικότερα, οι προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους αφορούν σε προβλέψεις αποζημίωσής τους λόγω εξόδου από την υπηρεσία και έχουν σχηματιστεί σε προηγούμενες χρήσεις βάσει των νομοθετικών διατάξεων του Ν.2112/20 και έτσι όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.4093/2012 και δεν έχουν αναπροσαρμοστεί. Η εταιρεία κατά πάγια τακτική επιβαρύνει τα αποτελέσματα της εκάστοτε χρήσης με τις καταβαλλόμενες αποζημιώσεις όταν αυτές καθίστανται απαιτητές.

3.1.14 Προβλέψεις, ενδεχόμενες υποχρεώσεις και ενδεχόμενες απαιτήσεις

Η Εταιρεία σχηματίζει προβλέψεις όταν:

- i. υπάρχει παρούσα νομική ή τεκμαιρόμενη δέσμευση ως αποτέλεσμα γεγονότων του παρελθόντος.
- ii. είναι πιθανή η εκροή πόρων που ενσωματώνουν οικονομικά οφέλη για το διακανονισμό της υποχρέωσης.
- iii. το ποσό της σχετικής υποχρέωσης μπορεί να εκτιμηθεί με αξιοπιστία.

Η διοίκηση της Εταιρείας επανεξετάζει κατά την ημερομηνία σύνταξης κάθε ισολογισμού την ανάγκη σχηματισμού προβλέψεων και αναπροσαρμογής των υπαρχόντων, έτσι ώστε να απεικονίζουν τις καλύτερες δυνατές.

Οι ενδεχόμενες υποχρεώσεις δεν καταχωρούνται στις οικονομικές καταστάσεις αλλά γνωστοποιούνται, εκτός και αν η πιθανότητα για εκροή πόρων που ενσωματώνουν οικονομικά οφέλη είναι ελάχιστη. Οι ενδεχόμενες απαιτήσεις δεν καταχωρούνται στις οικονομικές καταστάσεις, αλλά γνωστοποιούνται εφόσον η εισροή οικονομικών ωφελειών είναι πιθανή.

3.1.15 Κρατικές επιχορηγήσεις

Οι κρατικές επιχορηγήσεις που λαμβάνονται για απόκτηση πάγιων στοιχείων καταχωρίζονται ως αναβαλλόμενα έσοδα (έσοδα επόμενων περιόδων) και μεταφέρονται τμηματικά στα αποτελέσματα ως έσοδα κατ' αναλογία των αποσβέσεων των πάγιων στοιχείων για τα οποία ελήφθησαν, ενώ αυτές που λαμβάνονται για κάλυψη εξόδων

καταχωρίζονται στα αποτελέσματα ως έσοδα στην ίδια περίοδο που καταχωρίζονται και τα αντίστοιχα έξοδα.

3.1.16 Αναγνώριση εσόδων - εξόδων

Πώληση αγαθών: Τα έσοδα από πώληση αγαθών αναγνωρίζονται όταν πληρούνται όλα τα παρακάτω:

α) Μεταβιβάζονται στον αγοραστή οι ουσιαστικοί κίνδυνοι και τα οφέλη που συνδέονται με την κυριότητά τους,

β) Τα αγαθά γίνονται αποδεκτά από τον αγοραστή και

γ) Τα οικονομικά οφέλη από τη συναλλαγή μπορούν να επιμετρηθούν αξιόπιστα και θεωρείται σφόδρα πιθανή η εισροή τους στην οντότητα.

Παροχή υπηρεσιών: Τα έσοδα από παροχή υπηρεσιών αναγνωρίζονται την περίοδο που παρέχονται οι υπηρεσίες, με βάση το στάδιο ολοκλήρωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας σε σχέση με το σύνολο των παρεχομένων υπηρεσιών.

Έσοδα από τόκους: Έσοδα από τόκους καταχωρούνται στην κατάσταση λογαριασμού αποτελεσμάτων κατά το χρόνο πραγματοποίησής τους, με βάση μια χρονική αναλογία, στη καθαρή λογιστική αξία του χρηματοπιστωτικού στοιχείου.

Έσοδα από μερίσματα: Τα μερίσματα λογίζονται ως έσοδα όταν εγκρίνονται από το αρμόδιο όργανο που αποφασίζει τη διανομή τους.

Έξοδα: Τα έξοδα αναγνωρίζονται στα αποτελέσματα σε δεδουλευμένη βάση.

Μισθώσεις:

α) Η Εταιρεία ως Μισθωτής

Οι μισθώσεις παγίων κατά τις οποίες μεταβιβάζονται στην Εταιρεία όλοι οι κίνδυνοι και τα οφέλη που έχουν σχέση με την κυριότητα ενός στοιχείου του ενεργητικού, ανεξάρτητα από την τελική μεταβίβαση ή μη του τίτλου κυριότητας του στοιχείου αυτού, αποτελούν τις χρηματοοικονομικές μισθώσεις. Οι μισθώσεις αυτές κεφαλαιοποιούνται με την έναρξη της μίσθωσης στη χαμηλότερη μεταξύ της εύλογης αξίας του παγίου στοιχείου ή της παρούσας αξίας των ελάχιστων μισθωμάτων. Κάθε μίσθωμα επιμερίζεται μεταξύ της υποχρέωσης και των χρηματοοικονομικών εξόδων έτσι ώστε να επιτυγχάνεται ένα σταθερό επιτόκιο στην υπολειπόμενη χρηματοοικονομική υποχρέωση. Οι αντίστοιχες υποχρεώσεις από μισθώματα, καθαρές από χρηματοοικονομικά έξοδα, απεικονίζονται στις υποχρεώσεις. Το μέρος του χρηματοοικονομικού εξόδου που αφορά σε χρηματοδοτικές μισθώσεις αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα χρήσης κατά τη διάρκεια της μίσθωσης. Τα πάγια που αποκτήθηκαν με χρηματοδοτική μίσθωση αποσβένονται στη μικρότερη περίοδο μεταξύ της ωφέλιμης ζωής των παγίων στοιχείων και της διάρκειας μίσθωσης τους αν δεν υπάρχει καμία εύλογη βεβαιότητα ότι μέχρι την λήξη της μισθωτικής περιόδου, ο μισθωτής θα αποκτήσει την κυριότητα του στοιχείου.

Συμφωνίες μισθώσεων όπου ο εκμισθωτής μεταβιβάζει το δικαίωμα χρήσης ενός στοιχείου του ενεργητικού για μια συμφωνημένη χρονική περίοδο, χωρίς ωστόσο να μεταβιβάζει και τους κινδύνους και ανταμοιβές της ιδιοκτησίας του παγίου στοιχείου, ταξινομούνται ως λειτουργικές μισθώσεις. Οι πληρωμές που γίνονται για λειτουργικές μισθώσεις (καθαρές

από τυχόν κίνητρα που προσφέρθηκαν από τον εκμισθωτή) αναγνωρίζονται στα αποτελέσματα χρήσης με τη σταθερή μέθοδο σε ολόκληρη τη διάρκεια της μίσθωσης.

β) Η Εταιρεία ως εκμισθωτής

Όταν πάγια εκμισθώνονται με χρηματοδοτική μίσθωση, ποσό ίσο με την καθαρή επένδυση στη μίσθωση καταχωρείται ως απαίτηση. Το έσοδο από την εκμίσθωση αναγνωρίζεται στα αποτελέσματα χρήσης κατά τη διάρκεια της μίσθωσης χρησιμοποιώντας τη μέθοδο της καθαρής επένδυσης, η οποία αντιπροσωπεύει μια σταθερή περιοδική απόδοση.

Πάγια που εκμισθώνονται με λειτουργικές μισθώσεις περιλαμβάνονται στις ενσώματες ακινητοποιήσεις του ισολογισμού. Αποσβένονται κατά τη διάρκεια της αναμενόμενης ωφέλιμης ζωής τους σε βάση συνεπή με παρόμοιες ιδιότητες ενσώματες ακινητοποιήσεις. Το έσοδο του ενοικίου (καθαρό από τυχόν κίνητρα που δόθηκαν στους μισθωτές) αναγνωρίζεται με τη σταθερή μέθοδο κατά τη διάρκεια της περιόδου της μίσθωσης.

3.1.17 Συναλλαγές σε ξένο νόμισμα

Μία συναλλαγή σε ξένο νόμισμα μετατρέπεται κατά την αρχική αναγνώριση στο νόμισμα στο οποίο καταρτίζονται οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις της οντότητας με την ισχύουσα συναλλαγματική ισοτιμία κατά τη συναλλαγή. Στο τέλος κάθε περιόδου αναφοράς:

α) Τα νομισματικά στοιχεία μετατρέπονται με την ισοτιμία κλεισίματος της ημερομηνίας του ισολογισμού,

β) Τα μη νομισματικά στοιχεία που επιμετρώνται στο ιστορικό κόστος, μετατρέπονται με την ισοτιμία της αρχικής αναγνώρισης.

3.1.18 Διανομή μερισμάτων

Η διανομή των μερισμάτων στους μετόχους καταχωρείται ως υποχρέωση στις οικονομικές καταστάσεις όταν η διανομή εγκρίνεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων.

3.1.19 Στοιχεία της καθαρής θέσεως

Τα κονδύλια της καθαρής θέσεως καταχωρίζονται αρχικά και αποτιμούνται μεταγενέστερα στα ονομαστικά ποσά, που έχουν ληφθεί ή καταβληθεί.

3.1.20 Ενδεχόμενα περιουσιακά στοιχεία και ενδεχόμενες υποχρεώσεις

Τα στοιχεία αυτά αφορούν ενδεχόμενα δικαιώματα και δεσμεύσεις αντίστοιχα, τα οποία προκύπτουν από γεγονότα του παρελθόντος και η ύπαρξή τους θα επιβεβαιωθεί μόνο από το αν συμβούν ή δεν συμβούν ένα ή περισσότερα αβέβαια μελλοντικά γεγονότα, τα οποία δεν είναι πλήρως υπό τον έλεγχο της Εταιρείας. Τα στοιχεία αυτά γνωστοποιούνται στις σημειώσεις των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

3.1.21 Γεγονότα μετά την ημερομηνία ισολογισμού

Οι αξίες των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων κατά την ημερομηνία του ισολογισμού, προσαρμόζονται, εάν υπάρχει αντικειμενική ένδειξη ότι διορθωτικά γεγονότα μετά την ημερομηνία αυτή επιβάλλουν προσαρμογές της αξίας τους. Οι προσαρμογές αυτές γίνονται για τέτοια γεγονότα, ως την ημερομηνία εγκρίσεως των οικονομικών καταστάσεων από το Διοικητικό Συμβούλιο. Τα μη διορθωτικά, μετά την ημερομηνία του ισολογισμού γεγονότα, γνωστοποιούνται εφόσον είναι σημαντικά, στις σημειώσεις των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

3.1.22 Σημαντικές λογιστικές εκτιμήσεις και παραδοχές

Οι εκτιμήσεις και οι παραδοχές αξιολογούνται διαρκώς και βασίζονται στην ιστορική εμπειρία και σε άλλους παράγοντες, συμπεριλαμβανομένων αναμενόμενων μελλοντικών γεγονότων που, υπό τις παρούσες συνθήκες, αναμένεται να πραγματοποιηθούν.

3.2 Μεταβολή λογιστικών αρχών και μεθόδων, μεταβολές λογιστικών εκτιμήσεων και διόρθωση σφαλμάτων προηγούμενων περιόδων

3.2.1 Μεταβολή λογιστικών αρχών και μεθόδων

Οι μεταβολές λογιστικών αρχών και μεθόδων, καταχωρίζονται με αναδρομική επαναδιατύπωση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων όλων των περιόδων που δημοσιοποιούνται μαζί με τις καταστάσεις της τρέχουσας περιόδου, ώστε τα παρουσιαζόμενα κονδύλια να είναι συγκρίσιμα.

Στην παρούσα περίοδο δεν προέκυψε ανάγκη τέτοιας μεταβολής.

3.2.2 Μεταβολές λογιστικών εκτιμήσεων

Οι μεταβολές των λογιστικών εκτιμήσεων καταχωρίζονται στην περίοδο, στην οποία διαπιστώνεται ότι προκύπτουν και επηρεάζουν αυτή την περίοδο και μελλοντικές περιόδους, κατά περίπτωση. Οι μεταβολές αυτές δεν καταχωρίζονται αναδρομικά.

3.2.3 Προσαρμογές κονδυλίων προηγούμενων περιόδων

Οι προσαρμογές κονδυλίων καταχωρίζονται με την αναδρομική διόρθωση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων όλων των περιόδων που δημοσιοποιούνται μαζί με τις καταστάσεις της τρέχουσας περιόδου.

Στην παρούσα περίοδο 2017 δεν προέκυψε ανάγκη τέτοιας προσαρμογής.

4. Παρεκκλίσεις από την εφαρμογή μιας διάταξης του παρόντος νόμου για να εκπληρώσει την υποχρέωση της παραγράφου 2 του άρθρου 16 περί εύλογης παρουσίασης

Δεν έγινε παρέκκλιση.

5. Συσχέτιση περιουσιακού στοιχείου ή υποχρέωσης με περισσότερα από ένα κονδύλια του ισολογισμού

Δεν υπάρχουν περιουσιακά στοιχεία ή υποχρεώσεις που σχετίζονται με περισσότερα από ένα κονδύλια του ισολογισμού.

6. Πληροφορίες σχετικά με ενσώματα και άυλα πάγια περιουσιακά στοιχεία

6.1 Ανάλυση των ενσώματων πάγιων περιουσιακών στοιχείων

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ									
	Αξία κτήσεως 31/12/2016	Μεταβολές χρήσεως		Αξία κτήσεως 31/12/2017	Αποσβέσεις				Αναπόσβεστο υπόλοιπο 31/12/2017
		Προσθήκες	Διαγραφές		31/12/2016	Χρήση 31/12/2017	Διαγραφές 31/12/2017	31/12/2017	
Γ. ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ									
II. Ενσώματες ακινητοποιήσεις									
Κτίρια & Τεχνικά έργα	6.854.051,66	0,00	0,00	6.854.051,66	1.369.280,01	268.843,58	0,00	1.638.123,59	5.215.928,07
Μηχανήματα - τεχν.εγκ/σεις και λοιπός μηχ. εξοπλισμός	1.277.326,70	0,00	0,00	1.277.326,70	712.031,96	125.621,04	0,00	837.653,00	439.673,70
Μεταφορικά μέσα	5.179,84	0,00	0,00	5.179,84	1.166,67	800,00	0,00	1.966,67	3.213,17
Επιπλα και λοιπός εξοπλισμός	78.428,57	0,00	0,00	78.428,57	78.043,97	161,14	0,00	78.205,11	223,46
Σύνολο ακινητοποιήσεων	8.214.986,77	0,00	0,00	8.214.986,77	2.160.522,61	395.425,76	0,00	2.555.948,37	5.659.038,40

Επί των ενσωμάτων ακινητοποιήσεων της Εταιρείας δεν υφίστανται εμπράγματα βάρη

Δεν υπάρχουν ενσώματα περιουσιακά στοιχεία με σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης.

6.2 Περιπτώσεις επιμέτρησης στην εύλογη αξία, σύμφωνα με το άρθρο 24

Δεν εφαρμόστηκε το άρθρο 24.

6.3 Το συνολικό χρέος της οντότητας που καλύπτεται με εξασφαλίσεις που παρέχονται από την οντότητα.

Δεν υπάρχει τέτοιο χρέος.

7. Προκαταβολές και μη κυκλοφορούντα στοιχεία υπό κατασκευή

Το ποσό των 49.840,06 ΕΥΡΩ εμφανίζει το κόστος μελέτης του έργου «ΚΟΝΟΦΑΓΟΣ», προερχόμενο από τη χρήση 2008.

8. Αποθέματα

Το ποσό των 12.535,40 ΕΥΡΩ αποτυπώνει την αξία των εμπορευμάτων που δεν είχαν πωληθεί κατά την 31-12-2017

ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ 2017

ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ x ΑΞΙΑ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ
Κούπα πορσελάνη Η1	196 x1,25	245,00 €
Μολύβι γόμα μπλέΜΓΙΑ	4x0,30	1,20 €
Μολύβι γόμα πράσινο ΜΓΙΒ	44x0,30	13,20 €
Στυλό ΣΤ101	12x3,00	36,00 €
Καρτοθήκη Επάργυρη ΚΑΡ	22x7,35	161,70 €
Presse Papier Πράσινο Ρ1	6x8,3	49,80 €
Φούτερ Ρουά τύπωμα πίσω ΕΝΦ301	51x20,49	1.044,99 €
Φούτερ μπλέ τύπωμα μπροστά ΕΝΦ 201	21x18,29	384,09 €
Μρελόκ Αλφάδι ΜΑ	294x0,51	149,94 €
Χάρακας Χ	100x0,95	95,00 €

Τσάντα σάκος ΤΣ01	15x8,60	129,00 €
Δαχτυλίδι Ασημένια 925 Βαθμών	9X20,40	183,60 €
Καρφίτσα πέτου χρυσή 14 καράτια	3x26,00	78,00 €
Καρφίτσα πέτου λευκόχρυση 14 καράτια	1x29,00	29,00 €
Καρφίτσα πέτου ασημένια 925 Βαθμών	17x4,20	71,40 €
Σετ στυλό μηχανικό μολύβι	372x1,50	558,00 €
Συσκευασία για κούπες	196x0,13	25,48 €
T-shirt λευκό	279x2,7	753,30 €
T-shirt μαύρο	286x3,5	1.001,00 €
Μπρελόκ επάργυρο	5x1,80	9,00 €
Βιβλία Δερμάτων	203x37,00	7.511,00 €
Τσάντα συνεδρίου	1x5,7	5,70 €
ΣΥΝΟΛΟ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΣΤΙΣ 31/12/2017		12.535,40 €

Εκτός από τα εμπορεύματα «Βιβλία ΛΑΥΡΙΟ-ΤΟ ΜΑΥΡΟ ΦΩΣ», όλα τα υπόλοιπα αποθέματα βρίσκονται υπό διαχείριση και αποθήκευση με ευθύνη της Ένωσης Αποφοίτων του Ε.Μ.Π. από την έναρξη της εμπορίας των συγκεκριμένων αντικειμένων.

9.1 Εμπορικές απαιτήσεις

Εμπορικές απαιτήσεις	31/12/2017	31/12/2016
Πελάτες	424.629,30	501.751,21
μείον προβλέψεις	-179.099,96	-152.633,75
Γραμμάτια εισπρακτέα	17.700,00	17.700,00
Προκαταβολές προμηθευτών	3.703,06	2.084,56
Σύνολο	266.932,40	368.901,72

9.2 Λοιπές απαιτήσεις

Περιλαμβάνονται:

α) Δάνεια προσωπικού του Τ.Π.Π.Α. ποσού 22.156,58 ΕΥΡΩ για τα οποία έχει διενεργηθεί το 2011 σχετική πρόβλεψη ύψους 19.156,58 ΕΥΡΩ, ήτοι υπόλοιπο 3.000,00 ΕΥΡΩ, για ζημιά που θα προκύψει κατά τη ρευστοποίηση των απαιτήσεων αυτών. Τα δάνεια και απαιτήσεις της Εταιρείας παρουσιάζονται στον επόμενο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ

ΔΑΝΕΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ 31/12/2017

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΟΣΟ
1	ΝΑΣΣΗΣ Κ.	169.98
2	ΠΙΕΡΡΑΚΟΣ Θ.	342.27
3	ΚΑΠΕΤΑΝΙΔΗΣ Γ.	541.14
4	ΝΙΝΟΣ Ε.	342,33
5	ΠΑΠΑΔΗΜΟΣ Ι.	302,63
6	ΜΟΥΡΕΛΑΤΟΣ Δ.	3.230,10

7	ΚΟΥΝΟΥΠΑΣ Π.	293,47
8	ΒΟΥΓΙΟΥΚΑ Β.	2.494,50
9	ΦΙΛΙΠΠΑ Α.	1.400,00
10	ΤΟΠΑΛΗΣ Φ.	3.225,20
11	ΣΥΝΤΙΧΑΚΗ Σ.	4.695,52
12	ΓΚΟΥΝΤΙΔΗΣ Π.	586,94
13	ΠΑΠΟΥΤΣΗΣ Ε.	1.532,50
		19.156,58
14	ΣΕΝΗ ΟΛΓΑ	2.000,00
15	ΠΕΤΟΥΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	1.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ	22.156,58

β) Προκαταβολές «επί αποδόση» σε εξωτερικούς συνεργάτες 2.078,61 ΕΥΡΩ και

γ) Χρεωστικό υπόλοιπο παρακρατούμενων φόρων Δημοσίου 2.903,35 ΕΥΡΩ

9.3 Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα

Τα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα αναλύονται στον κατωτέρω πίνακα:

Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	31/12/2016	31/12/2016
Ταμείο	10,54	10,54
Καταθέσεις όψεως	22.835,65	16.529,51
Σύνολο	22.846,19	16.540,05

Τα υπόλοιπα των καταθέσεων όψεως και προθεσμίας της εταιρείας κατά το τέλος της κλειόμενης χρήσεως είναι κατατεθειμένα κατά ποσοστό 100% σε ελληνικές τράπεζες.

10. Λογαριασμοί καθαρής θέσεως

10.1 Κεφάλαιο

Το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρείας την 31η Δεκεμβρίου 2017 ανέρχεται σε ποσό 60.000,00 ευρώ και διαιρείται σε μία ονομαστική μετοχή η οποία ανήκει στο Ε.Μ.Π..

Τα Ίδια Κεφάλια της εταιρείας ανέρχονται στις 31/12/2017, στα -30.469,57 ΕΥΡΩ

10.2 Αποθεματικά Κεφάλαια Νόμων ή Καταστατικού

Είναι το σύνολο των αποθεματικών κεφαλαίων τα οποία δημιουργήθηκαν σε παλαιότερες χρήσεις και αφορούν το υποχρεωτικά σχηματισθέν, από κέρδη της εταιρείας, τακτικό αποθεματικό συνολικού ποσού 13.940,33 ΕΥΡΩ και το έκτακτο αποθεματικό για την κάλυψη πιθανών ζημιών στο μέλλον συνολικού ποσού 42.000,00 ΕΥΡΩ

11.1 Πρόβλεψη αποζημίωσης προσωπικού λόγω αποχωρήσεως από την υπηρεσία

Οι προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους ποσού 2.825,16 ΕΥΡΩ έχουν σχηματισθεί σε προηγούμενες χρήσεις, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις του Ν.2112/20 και έτσι όπως αυτός τροποποιήθηκε από τον Ν.4093/2012.

12.1 Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις

Ποσά των υποχρεώσεων της οντότητας που καθίστανται απαιτητά μετά από πέντε (5) έτη από την ημερομηνία του ισολογισμού:

ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡ. ΠΡΟΣ ΣΥΝΨΗΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧ (Ε.Μ.Π.)	176.088,13
ΜΑΚΡΟΠΡ/ΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡ. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝ/ΜΟΥΣ (ΡΥΘΜΙΣΗ ΙΚΑ)	38.952,74
ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΕΝΟΙΚΙΩΝ	90.922,40
ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣ Δ.Ε.Η. (ΡΥΘΜΙΣΗ)	52.973,32
ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΕΙΔ/ΚΟ ΛΟΓ-ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΜΕΤΑΛΛΟΥΡΓΙΑΣ	66.481,23
ΣΥΝΟΛΟ	425.417,82

12.2 Κρατικές Επιχορηγήσεις

Οι κρατικές επιχορηγήσεις μετά τη μεταφορά στα έσοδα της εταιρείας ποσού ΕΥΡΩ 385.870,88 ΕΥΡΩ κατ' αναλογία των αποσβέσεων των επιχορηγηθέντων παγίων (επιχορήγηση € 5.767.360,18 μείον σύνολο προοδευτικών αποσβέσεων € 385.870,88= 5.381.489,30) αναλύονται ως εξής:

	31/12/2017
Επιχορήγηση Υπουργείου Ανάπτυξης του προγράμματος εξυγίανσης του εδάφους στο Τ.Π.Π.Α. και των συμπληρωματικών έργων	5.263.728,63
Υποσταθμός και Δίκτυο μέσης τάσης	117.760,67
ΣΥΝΟΛΟ	5.381.489,30

12.3 Δάνεια

Δεν υπάρχει δανεισμός της εταιρείας

13 Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις**13.1 Εμπορικές υποχρεώσεις**

Εμπορικές υποχρεώσεις	31/12/2017	31/12/2016
Προμηθευτές	198.775,32	212.171,93
Πιστωτικά υπόλοιπα πελατών	0,00	16.789,21
Σύνολο	198.775,32	228.961,14

13.2 Λοιπές υποχρεώσεις

Οι λοιπές υποχρεώσεις αναλύονται στον κατωτέρω πίνακα:

Λοιπές υποχρεώσεις	31/12/2017	31/12/2016
Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	5.557,91	5.983,13
Σύνολο	5.557,91	5.983,13

14. Το ποσό τόκων της περιόδου με το οποίο αυξήθηκε το κόστος απόκτησης αγαθών και υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 20

Δεν υπάρχουν.

15. Έσοδα και έξοδα σημαντικού ποσού ή ιδιαίτερης συχνότητας ή σημασίας
Ακολουθεί ανάλυση αυτών των εσόδων και εξόδων στους παρακάτω πίνακες:

Έσοδα

Ανάλυση Εσόδων	
Πώληση αγαθών	332,50
Έσοδα ενοικίων	235.021,66
Λοιπά έσοδα υπηρεσιών	43.311,85
Έσοδα από προγράμματα	46.930,60
Αναλογούσες επιχορηγήσεις παγίων επενδύσεων	385.870,88

Έξοδα

Το κόστος πωλήσεων της Εταιρίας αναλύεται ως εξής:

ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΜΜΙΣΘΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	159.956,44
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ & ΕΠΛΗΡΗΣΕΙΣ ΕΜΜ.ΠΡΟΣ	40.096,90
ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΜΗ ΕΛΕΥΘ.ΕΠΑΓΓ.	210,00
ΑΜΟΙΒΕΣ ΤΡΙΤΩΝ ΜΗ ΥΠΟΚ.ΣΕ ΠΑΡΑΚΡ.ΦΟΡΟΥ	1.939,29
ΑΜΟΙΒΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ FREEWAT	25.950,00
ΗΛΕΚΤΡΙΚΟ ΡΕΥΜΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	6.831,39
ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ "GAME"	9.478,91
ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "KNOWING"	93,55
ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ FREEWAT	7.223,57
ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ERASMUS PLUS	1.025,32
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	125.621,04
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	161,14
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΕ ΑΚΙΝ ΤΡΙΤΩΝ	26.8843,58
ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	800,00
ΚΟΣΤΟΣ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ	259,00
ΣΥΝΟΛΟ	648.490,13

Έξοδα διοίκησης

ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΕΛ.ΕΠΑΓΓ.ΤΙΩΝ	22.875,00
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ	35,24
ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	8.184,22
ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	421,53
ΕΞΟΔΑ ΤΑΞΙΔΙΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	40,00
ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ - ΕΙΣΦΟΡΕΣ	640,00
ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ	81,85
ΥΛΙΚΑ ΑΜΕΣΗΣ ΑΝΑΛΩΣΗΣ	1.770,98
ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	3.621,27
ΣΥΝΟΛΟ	37.670,09

16. Λογιστικός χειρισμός ζημιών περιόδου

Η κλειόμενη χρήση παρουσίασε ζημίες -2.693,36 ΕΥΡΩ οι οποίες μεταφέρονται στα «Αποτελέσματα εις νέον».

17. Αναβαλλόμενοι φόροι

Η εταιρεία δεν έχει επιλέξει την καταχώριση αναβαλλόμενων φόρων

18. Κατηγορίες και αμοιβές προσωπικού

Ο μέσος όρος των απασχολούμενων είναι 10 άτομα

Ο αριθμός και το κόστος του απασχολούμενου προσωπικού αναλύεται ως εξής:

ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
	Μόνιμοι	Δικηγόροι με έμμισθη εντολή	ΣΥΝΟΛΑ
1. ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	144.956,44	15.000,00	159.956,44
11. ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	36.889,90	3.207,00	40.096,90
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	9	1	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	10		

19. Ανάλυση του κύκλου εργασιών ανά κατηγορίες δραστηριότητας και γεωγραφικές περιοχές

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	2017	2016
ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	332,50	522,50
ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΧΡΗΣΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	0,00	624,20
ΕΣΟΔΑ ΕΝΟΙΚΙΩΝ	235.021,66	193.124,16
ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ	46.930,60	36.290,00
ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	43.311,85	70.440,51

20. Προκαταβολές και πιστώσεις σε μέλη διοικητικών, διαχειριστικών και εποπτικών οργάνων

Δεν υπάρχουν τέτοια κονδύλια

21. Συμμετοχές σε εταιρείες με απεριόριστη ευθύνη των εταίρων

Δεν υπάρχουν τέτοιες συμμετοχές

22. Στοιχεία της εταιρείας που καταρτίζει ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις του τελικού συνόλου επιχειρήσεων, μέρος του οποίου αποτελεί η εταιρεία ως θυγατρική

Η εταιρεία δεν ανήκει σε τελικό σύνολο επιχειρήσεων για το οποίο καταρτίζονται ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις.

23. Στοιχεία της εταιρείας που καταρτίζει ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις μερικού συνόλου επιχειρήσεων, μέρος του οποίου αποτελεί η εταιρεία ως θυγατρική

Η εταιρεία δεν ανήκει σε μερικό σύνολο επιχειρήσεων για το οποίο καταρτίζονται ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις

24. Τόπος στον οποίο διατίθενται οι ενοποιημένες χρηματοοικονομικές καταστάσεις

Δεν συντρέχει περίπτωση

25. Αμοιβές σε μέλη διοικητικών διαχειριστικών και εποπτικών οργάνων

Η Εταιρεία δεν επιβαρύνθηκε με αντίστοιχα ποσά

26. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

Η εταιρεία στη χρήση 2017 δεν έχει πραγματοποιήσει συναλλαγές με το Ε.Μ.Π. και το συμψηφιστικό υπόλοιπο των απαιτήσεων και των υποχρεώσεων της από και προς το Ε.Μ.Π. εμφανίζεται στις λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις και ανέρχεται σε ευρώ 176.088,13.

27. Αμοιβές για τον έλεγχο των χρηματοοικονομικών καταστάσεων και για άλλες υπηρεσίες διασφάλισης

	31/12/2017	31/12/2016
Για τον έλεγχο των ετήσιων χρηματοοικονομικών καταστάσεων	2.750,00	2.750,00
	2.750,00	2.750,00

28. Λογιστική αξία περιουσιακών στοιχείων και συνδεδεμένων με αυτά υποχρεώσεων, τα οποία η διοίκηση της εταιρείας έχει αποφασίσει να διαθέσει εντός των επόμενων δώδεκα μηνών

Η διοίκηση της εταιρείας δεν έχει λάβει απόφαση να διαθέσει στο προσεχές διάστημα, και οπωσδήποτε στους επόμενους 12 μήνες, περιουσιακά στοιχεία και συνδεδεμένες με αυτά υποχρεώσεις

29. Διακανονισμοί (συμφωνίες) που δεν εμφανίζονται στον ισολογισμό με σημαντικές θετικές ή αρνητικές επιπτώσεις επί της εταιρείας

Δεν υφίστανται τέτοιοι διακανονισμοί

30. Χρηματοοικονομικές δεσμεύσεις, εγγυήσεις, και ενδεχόμενες υποχρεώσεις που δεν εμφανίζονται στον ισολογισμό

α) Δικαστικές Εκκρεμότητες Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π.

Η πρώην μισθώτρια «Ζ Ι Τ Α ΑΕ - Ψ Υ Χ Α Γ Ω Γ Ε Ι Α ΑΕ» με την με αρ. 2215/28.02.2008 ενώπιον του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών αγωγή της διεκδικούσε 8,5 εκατομμύρια ευρώ κεφάλαιο. Η διαφορά εκδικάστηκε αντιμωλία την 07.5.2015, εξεδόθη δε η με αρ. 8/05.01.2016 απόφαση, με την οποία απερρίφθη εν όλω η αγωγή ως προς την περί

αδικοπραξιών βάση της και ως προς τη μισθωτική βάση της για ποσό ευρώ 3.666.858,28 παραπέμφθηκε στο Μονομελές Πρωτοδικείο Αθηνών, η οποία συζητήθηκε την 19.12.2017. Εξεδόθη δε η με αρ.178/2018 απόφαση, με την οποία απερρίφθη και η ανω αγωγή. Επιπροσθέτως, υφίσταται έφεση κατά της άνω με αρ. ΠΠΑ. 8/2016 απορριπτικής ως προς την αδικοπρακτική αγωγική βάση απόφασως, η οποία εκδικάζεται την 4η Οκτωβρίου 2018.

Β) Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις

Κατ' εφαρμογή σχετικών φορολογικών διατάξεων: α) της παρ. 1 του άρθρου 84 του ν. 2238/1994 (ανέλεγκτες υποθέσεις φορολογίας εισοδήματος), β) της παρ. 1 του άρθρου 57 του ν. 2859/2000 (ανέλεγκτες υποθέσεις Φ.Π.Α. και γ) της παρ. 5 του άρθρου 9 του ν. 2523/1997 (επιβολή προστίμων για υποθέσεις φορολογίας εισοδήματος), το δικαίωμα του Δημοσίου για την επιβολή του φόρου για τις χρήσεις 2009, 2010 και 2011 έχει παραγραφεί μέχρι την 31/12/2017, με την επιφύλαξη ειδικών ή εξαιρετικών διατάξεων που τυχόν προβλέπουν μεγαλύτερη προθεσμία παραγραφής και υπό τις προϋποθέσεις που αυτές ορίζουν.

Πέραν αυτών, κατά πάγια νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας και των διοικητικών δικαστηρίων, ελλείπει υφισταμένης στον Κώδικα Νόμων περί Τελών Χαρτοσήμου διατάξεως περί παραγραφής, η σχετική αξίωση του Δημοσίου για την επιβολή τελών χαρτοσήμου υπόκειται στην κατά το άρθρο 249 του Αστικού Κώδικα εικοσαετή παραγραφή.

Για τις χρήσεις που έληξαν μετά την 31 Δεκεμβρίου 2011 και παραμένουν φορολογικά ανέλεγκτες, από τις αρμόδιες φορολογικές αρχές ή και από τον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή της Εταιρείας, η εκτίμησή μας είναι ότι οι φόροι που ενδεχομένως προκύψουν δεν θα ασκήσουν ουσιώδη επίδραση στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

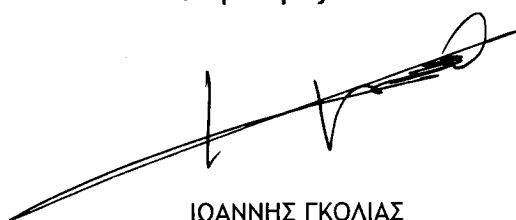
32. Γεγονότα μετά την ημερομηνία του ισολογισμού

Η θητεία του Δ.Σ. της εταιρείας έληξε και στις 16/02/2018 πραγματοποιήθηκε Γ.Σ. με την οποία ορίστηκαν νέα μέλη του Δ.Σ. Στη συνέχεια το νέο Δ.Σ. συγκροτήθηκε σε Σώμα στις 21 Φεβρουαρίου 2018, για θητεία διάρκειας από 16.2.2018 έως 16.2.2022.

Δεν υπάρχουν άλλα γεγονότα μεταγενέστερα της ημερομηνίας του ισολογισμού που ενδέχεται να έχουν σημαντική επίπτωση στην οικονομική κατάσταση ή στην λειτουργία της Εταιρείας.

Λαύριο, 4 Οκτωβρίου 2018

Ο Πρόεδρος του ΔΣ



ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ

Α.Δ.Τ. ΑΝ 063359

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ



ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
ΚΑΛΙΑΜΠΑΚΟΣ

Α.Δ.Τ. Χ 187934

Ο Λογιστής



ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΜΠΑΣΑΚΙΔΗΣ

Α.Δ.Τ. Χ 152595

ΕΤΑΙΡΕΙΑ "ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΩΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ"

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 (Χρήση 01.01.2017 - 31.12.2017)

ΑΡ.Μ.Α.Ε.: 36878/01/8/96/521, ΑΡ.Γ.Ε.ΜΗ.: 002356201000

	31.12.2017	31.12.2016
ΕΜΕΤΗΤΙΚΟ		
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία		
Ενσώματα πάγια		
Κτίρια	5.215.928,07	5.484.771,65
Υπογεία	439.673,70	565.294,74
Λοιπές επίδοσεις	3.436,63	4.397,27
Σύνολο	5.659.038,40	6.054.464,16
Προκαταβολές και μη κυκλοφορούντα στοιχεία υπό κατασκευή	49.840,06	49.840,06
Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία		
Δάνεια και απαιτήσεις	0,00	0,00
Αποτίμηση απαιτήσεων	0,00	1.000,00
Αποτίμηση απαιτήσεων	0,00	0,00
Σύνολο	0,00	1.000,00
Σύνολο μη κυκλοφορούντων	5.708.878,46	6.105.304,22
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία		
Αποτίμηση	12.535,40	12.794,40
Επιρροήματα	12.535,40	12.794,40
Σύνολο	25.070,80	25.588,80
Χρηματοοικονομικά στοιχεία και προκαταβολές		
Εισπραξιές απαιτήσεων	266.912,40	368.901,72
Λοιπές απαιτήσεις	7.981,96	8.983,15
Τραπεζικά διαθέσιμα και υπολοίπα	22.846,19	16.540,05
Σύνολο	297.740,55	394.424,92
Σύνολο κυκλοφορούντων	310.235,95	407.219,32
Σύνολο ενεργητικού	6.019.114,41	6.512.523,54

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ ΤΗΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 (1/1-31/12/2017)

	31.12.2017	31.12.2016
Κόστος εργασιών (καθαρό)	325.596,61	301.001,37
Κόστος πωλήσεων	-648.480,13	-633.719,70
Μικτό αποτέλεσμα	-322.883,52	-332.718,33
Αυτός συνολικά έσοδα	0,00	0,00
Σύνολο	-322.883,52	-332.718,33
Έσοδα λειτουργίας	-37.670,09	-47.076,56
Λοιπά έσοδα και ζημιές	0,00	0,00
Λοιπά έσοδα και ζημιές	-38.980,89	-1.478,91
Αποτελέσματα περιουσιών στοιχείων (καθαρά ποσά)	0,00	0,00
Μείωση και ζημιές από διάθεση μη κυκλοφορούντων στοιχείων	0,00	0,00
Μείωση και ζημιές από συμμετοχές στην έσοδα	0,00	0,00
Έσοδα συμμετοχών και επενδύσεων	0,00	0,00
Μείωση από αγορά περιουσιών ή μέρους σε τιμή ενοικίου	0,00	0,00
Λοιπά έσοδα και ζημιές	387.101,22	385.887,35
Αποτελέσματα προ φόρων και φόρων	-2.443,08	4.673,55
Ποσοστό φόρων και εισοδήματος	1.367,25	232,30
Συνολικά έσοδα και εισοδήματα	-1.075,83	4.441,25
Αποτελέσματα προ φόρων	-1.075,83	4.441,25
Φόροι εισοδήματος	-114,56	-143,03
Αποτελέσματα μετά από φόρους	-1.190,39	4.298,22

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

Ο Υπεύθυνος του λογιστηρίου

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΝΙΤΣ ΓΚΟΛΙΑΣ
Α.Α.Τ. ΑΝ 083359ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΛΑΜΠΑΚΟΣ
Α.Α.Τ. ΑΝ 187994Γ. ΜΙΤΣΑΚΙΔΗΣ & ΣΙΑ ΕΕ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΜΙΤΣΑΚΙΔΗΣ
ΑΡ. ΔΕΛΤΑ 51456 ΑΔΤ 115295

12.12.18/4892

Α.Π.:169417

Αθήνα 10 Δεκεμβρίου 2018

Προς

Την ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ
Της ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥΡΙΟΥ
ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΓΑΛΛΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕΤΑΛΛΕΙΩΝ ΛΑΥΡΙΟΥ
195.00 ΛΑΥΡΙΟ

Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Συνεργαζόμενοι Ορκωτοί Λογιστές Ανώνυμη Εταιρεία Ορκωτών Ελεγκτών», που εδρεύει στην Αθήνα (οδός Φωκίωνος Νέγρη αρ. 3) και εκπροσωπείται νόμιμα, ανταποκρινόμενη σε σχετικό σας αίτημα, υποβάλλει την παρούσα προσφορά για τη διενέργεια του υποχρεωτικού, κατά νόμο, ελέγχου των Ετήσιων Οικονομικών Καταστάσεων της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ της ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ, της εταιρικής χρήσεως που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2018.

Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις αποτελούνται από τον ισολογισμό της 31^{ης} Δεκεμβρίου 2018, την κατάσταση αποτελεσμάτων, την κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων και την κατάσταση ταμειακών ροών της χρήσεως που λήγει την ημερομηνία αυτή, όπως και το προσάρτημα, το οποίο περιλαμβάνει μια περίληψη των σημαντικών λογιστικών αρχών και μεθόδων και άλλων επεξηγηματικών πληροφοριών. Ο Τύπος της παρούσας επιστολής επιβάλλεται από τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου.

1. Έλεγχος των Οικονομικών Καταστάσεων χρήσης 2018

Ο έλεγχός μας, ο οποίος θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (Δ.Π.Ε.), όπως έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και ισχύουν, έχει σκοπό τη διακρίβωση του κατά πόσο οι προαναφερόμενες οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν εύλογα από κάθε ουσιώδη άποψη την οικονομική θέση της Εταιρείας και τα αποτελέσματα των εργασιών της, της χρήσεως που λήγει την ως άνω ημερομηνία, σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ε.Λ.Π.) του Ν. 4308/2014, όπως ισχύει.

ΑΘΗΝΑ - ΚΕΝΤΡΙΚΟ:

ΦΩΚΙΩΝΟΣ ΝΕΓΡΗ 3, 112 57 ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ.: 210 86 91 100
FAX: 210 86 17 328, 210 86 18 016
ΑΡ.Μ.Α.Ε. 28936/01/Β/93/239 - ΑΡ.Γ.Ε.Μ.Η.: 001216601000
e-mail: solae@solae.gr
site: www.solae.gr ΑΡ.Μ.ΣΟΕΛ.: 125

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ:

ΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ (ΚΤΙΡΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ)
ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ 31 & ΠΑΤΡ. ΚΥΡΙΛΛΟΥ
546 27 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
ΤΗΛ.: 2310 544 150/1
FAX: 2310 544 152
e-mail: solthes@solae.gr

ΚΕΡΚΥΡΑ

Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 7
49 100 ΚΕΡΚΥΡΑ
ΤΗΛ.: 26610 42 037
FAX: 26610 82 087
e-mail: solcorfu@solae.gr

ΠΑΤΡΑ:

ΑΜΕΡΙΚΗΣ 44
264 41 ΠΑΤΡΑ
ΤΗΛ.: 2610 431 938
FAX: 2610 436 867
e-mail: solpatra@solae.gr

ΛΑΡΙΣΑ:

ΚΟΥΜΑ 34
412 23 ΛΑΡΙΣΑ
ΤΗΛ.: 2410 555 461-2
FAX: 2410 555 463
e-mail: solarisa@solae.gr

ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ:

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 47
71 306 ΗΡΑΚΛΕΙΟ
ΤΗΛ.: 2810 280 104
FAX: 2810 280 686
e-mail: solkriti@solae.gr

ΙΩΑΝΝΙΝΑ:

ΣΑΛΑΜΑΓΚΑ 1. 453 32 ΙΩΑΝΝΙΝΑ
ΤΗΛ.: 26510 70293, 70876
FAX: 26510 70351
e-mail: solioan@solae.gr

ΚΑΒΑΛΑ:

ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ 8B (ΣΟΣ 090905), 654 03 ΚΑΒΑΛΑ
ΤΗΛ.: 2510 620 801, FAX: 2510 620 802
e-mail: solkavala@solae.gr

ΡΟΥΜΑΝΙΑ:

BUCHARIST, DRAGOS VODA Str., No 53
DISTRICT 2, code 020747, camera 1.
TEL: 0040 213166816

Ο έλεγχος περιλαμβάνει την εξέταση, σε δειγματοληπτική βάση, αποδεικτικών στοιχείων για την απόκτηση ελεγκτικών τεκμηρίων που να στηρίζουν τα ποσά και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις. Τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου απαιτούν τη συμμόρφωσή μας με τις απαιτήσεις δεοντολογίας, καθώς και το σχεδιασμό και την εκτέλεση του ελεγκτικού έργου κατά τρόπο που να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση ότι οι οικονομικές καταστάσεις είναι απαλλαγμένες στο σύνολό τους από ουσιώδες σφάλμα, που θα οφείλεται σε απάτη ή λάθος, και να εκδώσουμε έκθεση ελέγχου η οποία θα περιλαμβάνει την γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα Δ.Π.Ε. θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σημειώνεται ότι ο έλεγχος δεν σχεδιάζεται για να αποκαλύψει θέματα που δεν είναι ουσιώδη για τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.

Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία και θα τηρήσουμε καθ' όλη τη διάρκεια του διορισμού μας τους κανόνες του Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία.

Σύμφωνα με τα Δ.Π.Ε., ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις οικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για την γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.

- Ο δειγματοληπτικός χαρακτήρας του ελέγχου και οι εγγενείς περιορισμοί κάθε συστήματος λογιστικής απεικόνισης και εσωτερικού ελέγχου, καθιστούν αναπόφευκτο τον κίνδυνο ακόμη και ουσιώδη λάθη και παραλείψεις να παραμείνουν στην αφάνεια, παρόλο που ο έλεγχός μας θα σχεδιαστεί και εκτελεστεί κατάλληλα σύμφωνα με τα Δ.Π.Ε. Βασικός στόχος του ελέγχου μας είναι η διαμόρφωση και διατύπωση γνώμης επί των οικονομικών καταστάσεων και όχι ο εντοπισμός και η αποκάλυψη τυχόν ατασθαλιών ή παρατυπιών που ενδέχεται να έχουν διαπραχθεί. Νοείται, βέβαια, ότι θα σας γνωστοποιήσουμε οποιοδήποτε τέτοιο γεγονός περιέλθει στην αντίληψή μας, εκτός εάν είναι επουσιώδες ή δεν έχει κοινοποιηθεί με άλλο τρόπο στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- Λαμβάνουμε υπόψη το σύστημα εσωτερικού ελέγχου σας μόνο κατά το μέρος που σχετίζεται με τη σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, ώστε να καθορίσουμε το είδος και την έκταση των ελεγκτικών και λοιπών διαδικασιών που θα ακολουθήσουμε για την έκδοση της έκθεσης ελέγχου μας και όχι με σκοπό την έκφραση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας του συστήματος εσωτερικού ελέγχου. Παρ' όλα αυτά, θα σας ενημερώσουμε για κάθε σημαντική ανεπάρκεια στο σύστημα εσωτερικού ελέγχου σας που τυχόν θα εντοπίσουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.
- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη Διοίκηση, και γενικότερα της παρουσίας των δεδομένων στις οικονομικές καταστάσεις.
- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελέγχου να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των οικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς, να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας θα βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελέγχου. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.
- Συλλέγουμε επαρκή και κατάλληλα ελεγκτικά τεκμήρια, αναφορικά με την χρηματοοικονομική πληροφόρηση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της εταιρείας, για την έκφραση γνώμης επί των οικονομικών καταστάσεων. Είμαστε υπεύθυνοι για την εκτέλεση του ελέγχου της εταιρείας και την ελεγκτική μας γνώμη.
- Μεταξύ άλλων θεμάτων, ενημερώνουμε τη Διοίκηση για το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

2. Η ευθύνη της Διοίκησης

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ν. 4308/2014, όπως ισχύει), όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας, όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία ή να διακόψει τη δραστηριότητά της ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προχωρήσει σ' αυτές τις ενέργειες.

Η Διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 του Ν. 4336/2015, καθώς και του άρθρου 150 του Ν. 4548/2018, το περιεχόμενο της οποίας πρέπει να αντιστοιχεί με τις οικονομικές καταστάσεις της χρήσεως. Επίσης τη Διοίκηση βαρύνει η ευθύνη για την ορθή τήρηση των προβλεπόμενων βιβλίων και στοιχείων, την έγκαιρη υποβολή των φορολογικών δηλώσεων, τον ορθό υπολογισμό των φόρων, την έγκαιρη καταβολή των

φορολογικών υποχρεώσεων και την εν γένει τήρηση της φορολογικής νομοθεσίας, διαμορφώνοντας, μεταξύ άλλων, όλες τις απαραίτητες εσωτερικές διαδικασίες, που διασφαλίζουν τη συμμόρφωση της εταιρείας με τις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις.

Θεωρούμε δεδομένο ότι η Διοίκηση συμφωνεί ότι προϋπόθεση της ομαλής διεξαγωγής του ελέγχου αποτελεί η χορήγηση στους ελεγκτές μας όλων των αρχείων, εγγράφων και πληροφοριών που θα ζητήσουν, ότι θα μας γνωστοποιηθούν όλες οι σημαντικές πληροφορίες και ότι θα έχουμε την αμέριστη συμπαράσταση του προσωπικού σας για τη διεξαγωγή του ελέγχου. Τα Διευθυντικά σας στελέχη θα απαντούν σε κάθε συγκεκριμένο ερώτημα των ελεγκτών μας και αν αυτό απαιτείται κατά την κρίση των ελεγκτών μας, η απάντηση θα είναι έγγραφη. Οι απαντήσεις σε αυτά τα ερωτήματα, οι έγγραφες διαβεβαιώσεις και οι ελεγκτικές εργασίες που θα διενεργήσουμε, θα αποτελούν τα ελεγκτικά τεκμήρια στα οποία θα βασιστούμε ώστε να διατυπώσουμε τη γνώμη μας επί των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων.

Μνημονεύουμε το γεγονός ότι, μετά την ουσιαστική ολοκλήρωση της εργασίας μας, αλλά πριν από την έκδοση της έκθεσής μας, θα σας ζητήσουμε να μας χορηγήσετε εγγράφως τις διαβεβαιώσεις εκείνες της Διοίκησης που είναι απαραίτητες, σύμφωνα το Διεθνές Πρότυπο Ελέγχου 580 «Έγγραφες διαβεβαιώσεις».

3. Παραδοτέα

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου μας, θα εκδώσουμε Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή (η «Έκθεση»). Η Έκθεσή μας θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων Έκθεση επί Άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων όπου θα αναφέρεται η γνώμη μας επί της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου και κυρίως αν οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται σε αυτήν είναι ουσιωδώς συνεπείς με τις οικονομικές καταστάσεις, βάσει του διενεργηθέντος ελέγχου μας.

Σχετικά με την αναμενόμενη μορφή και το περιεχόμενο της Έκθεσης Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή αναφερόμαστε στις προβλέψεις του άρθρου 32 του ν. 4449/2017 και του αναθεωρημένου Δ.Π.Ε. 700 (Φ.Ε.Κ. Β 526/16-2-2018). Η μορφή και το περιεχόμενο της έκθεσης ελέγχου ενδέχεται να χρειαστεί να τροποποιηθεί ως αποτέλεσμα των ευρημάτων του ελέγχου μας.

Για τη διενέργεια του ανωτέρω ελέγχου προτείνουμε τους Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές – Μετόχους της ΣΟΛ Α.Ε., κ.κ. Κατσιμίχα Αθηνά , Α.Μ. ΣΟΕΛ 33101 ως τακτικό ελεγκτή και Αγγελίδη Εύα, Α.Μ. ΣΟΕΛ 15331 ως αναπληρωματικό ελεγκτή.

4. Η αμοιβή μας

Η αμοιβή μας είναι συνάρτηση του χρόνου που επενδύουμε για την προσφορά των υπηρεσιών μας. Βασιζόμενοι στην πείρα μας και τις πληροφορίες που έχουμε, εκτιμούμε ότι η αμοιβή που θα απαιτηθεί για τη διενέργεια του ελέγχου των Οικονομικών Καταστάσεων για τη χρήση που λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2018 θα ανέλθει σε Ευρώ Δύο Χιλιάδες Επτακόσια (€ 2.700), πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η αμοιβή μας τιμολογείται και είναι καταβλητέα σε δύο δόσεις, ήτοι 30% με την έναρξη του ελέγχου και 70% με την υποβολή της έκθεσης του ελέγχου. Κάθε τιμολόγιο είναι άμεσα εισπρακτέο και η εξόφλησή του αποτελεί προϋπόθεση συνέχισης του ελέγχου.

Αν αντιμετωπίσουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου συνθήκες μη αναμενόμενες που απαιτούν πρόσθετη εργασία ή κόστος, ή θα καταστήσουν αδύνατη την ολοκλήρωση του έργου μας μέσα στον προϋπολογιζόμενο χρόνο απασχόλησης, θα σας ενημερώσουμε άμεσα ώστε να εξευρεθεί κοινά αποδεκτή λύση είτε για το χρόνο παράδοσης της εργασίας είτε σχετικά με την αναπροσαρμογή της αμοιβής. Εργασίες που είναι σχετικές με τον έλεγχο, αλλά δεν είναι μέρος του (π.χ. ειδική έρευνα λογαριασμών ή λογιστικών θεμάτων, παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ειδικά επιχειρηματικά ή οικονομικά θέματα), αποτελούν έργο, το οποίο είναι δυνατόν να αναλάβουμε, μετά βεβαίως τις διαδικασίες εγκρίσεων που ακολουθεί η εταιρεία μας. Τέτοια έργα συμφωνούνται και τιμολογούνται ξεχωριστά από το έργο του ελέγχου.

5. Χρόνος παράδοσης

Η εργασία μας θα σχεδιαστεί και θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τις χρονικές προθεσμίες αναφοράς που θα μας έχουν κοινοποιηθεί από τη Διοίκηση.

Στο πλαίσιο της επικοινωνίας με τη Διοίκηση θα συμφωνήσουμε πριν την έναρξη της εργασίας μας, τις καταστάσεις, τα στοιχεία, τα αρχεία και τα δεδομένα που θα χρειαστούμε και πρέπει να μας παραδοθούν από την Εταιρεία, προκειμένου να ολοκληρώσουμε την εργασία μας, καθώς και την ημερομηνία παραλαβής τους.

Τυχόν καθυστερήσεις στην παράδοση, ενδεχομένως να καταλήξουν σε αδυναμία τήρησης εκ μέρους μας των συμφωνηθέντων χρονικών προθεσμιών και κατά συνέπεια σε διαφοροποίηση της αμοιβής μας.

Δεν ευθυνόμαστε για τυχόν παραβίαση της νομοθεσίας εκ μέρους σας, λόγω καθυστέρησης στην παροχή των υπηρεσιών μας η οποία οφείλεται στη μη έγκαιρη παράδοση από εσάς των αιτούμενων στοιχείων.

6. Λοιπά θέματα

6.1. Από την ημερομηνία που θα υπογράψετε την παρούσα επιστολή, πρέπει να θέσετε στην διάθεσή μας όλα τα βιβλία, στοιχεία και τις πληροφορίες που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της εργασίας μας στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ανάθεσης και επίσης να εξασφαλίσετε την αμέριστη συμπαράσταση του προσωπικού σας στο έργο μας.

Ασφαλώς πριν από την έναρξη των ανωτέρω ελέγχων θα διερευνήσουμε και θα εφαρμόσουμε, όσα προβλέπονται στις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 29 του Ν. 4449/2017, στο οποίο προβλέπεται: «Ο ορκωτός ελεγκτής λογιστής ή η ελεγκτική εταιρεία υποχρεούται να επιφυλαχθεί για την αποδοχή της εντολής ελέγχου μίας οικονομικής μονάδας, αν η προς έλεγχο οντότητα δεν έχει εξοφλήσει πλήρως τη νόμιμη αμοιβή ελέγχου της προηγούμενης χρήσεως ή χρήσεων. Η επιφύλαξη αυτή γνωστοποιείται εγγράφως στη διοίκηση της οικονομικής μονάδας, με κοινοποίηση στην Ε.Λ.Τ.Ε. και μπορεί να αρθεί μετά από έγκριση της Ε.Λ.Τ.Ε.».

6.2. Η εταιρεία μας στα πλαίσια του ελέγχου της εταιρείας σας, ακολουθώντας όσα προβλέπονται από Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου και τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4449/2017, είναι δυνατό να αποκτήσει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα. Η εταιρεία και οι ελεγκτές της από τις διατάξεις του νόμου που διέπει τους ελεγκτές (Ν. 4449/2017) έχουν υποχρέωση εχεμύθειας και διαχειρίζονται τα δεδομένα αυτά σύμφωνα με το νόμο. Αν απαιτηθεί επεξεργασία τους, υπό την έννοια του Κανονισμού με αριθμό 2016/679 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αποκλειστικά και μόνο για την τεκμηρίωση του φακέλου του ελέγχου μας, τα δεδομένα θα διαχειρίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού αυτού, με το σύστημα που έχει θεσπίσει και εφαρμόζει η εταιρεία μας. Σε κάθε περίπτωση τα δεδομένα καταστρέφονται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου που διέπει τους ελεγκτές.

6.3. Η υπογραφή της παρούσας αποτελεί ταυτόχρονα και άδεια επικοινωνίας των ελεγκτών μας και της εταιρείας μας με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) της εταιρείας σας και τους λογαριασμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχετε διαθέσει στα διευθυντικά σας στελέχη και τους υπαλλήλους σας, καθώς και της κοινοποίησης στις ηλεκτρονικές αυτές διευθύνσεις ενημερωτικών εντύπων της ΣΟΛ Α.Ε.

6.4. Η υπογραφή της παρούσας συνιστά και αποδοχή αυτής της μεθόδου επικοινωνίας σύμφωνα με τον Κανονισμό της Ε.Ε. για τα προσωπικά δεδομένα καθώς και μεταφοράς εμπιστευτικών πληροφοριών. Είναι δεδομένοι οι κίνδυνοι της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας ιδίως οι κίνδυνοι υποκλοπών, ιών, επιβλαβών εφαρμογών κ.λπ. Η εταιρεία μας χρησιμοποιεί σχετικούς ελέγχους (virus checks). Τα μέρη αναγνωρίζουν ότι το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) λειτουργεί μέσω του δημόσιου διαδικτύου (internet), που αποτελεί μη ασφαλή μέθοδο επικοινωνίας και συνεπώς εμπιστευτικές πληροφορίες μπορεί να εκτεθούν χωρίς να έχει ευθύνη η ΣΟΛ Α.Ε.

6.5. Οι Γενικοί Όροι Συναλλαγών, όπως αυτοί εμφανίζονται στο site της εταιρείας μας θα έχουν εφαρμογή και στο συγκεκριμένο έργο και προσδιορίζουν και τη συμβατική μας σχέση. Η υπογραφή της παρούσας περιλαμβάνει και την αποδοχή των όρων αυτών.

6.6. Δεσμευόμαστε να μην αποκαλύψουμε σε οποιονδήποτε πληροφορίες της εταιρείας σας που περιήλθαν στην αντίληψή μας κατά τη διάρκεια ή εξ αφορμής του ελέγχου. Κάθε ευαίσθητη πληροφορία που θα περιέλθει σε γνώση μας από εσάς, δεν θα αποκαλυφθεί σε τρίτους πλην των προσώπων της ΣΟΛ Α.Ε. που έχουν επιλεγεί να σας παρέχουν υπηρεσίες. Η δέσμευση αυτή δεν αφορά πληροφορίες που έχουν γίνει γνωστές δημόσια ή επιβάλλεται η αποκάλυψή τους από νόμο ή ειδικές επαγγελματικές διατάξεις για έλεγχο εποπτικών αρχών σχετικών με την εξακρίβωση της ποιότητας του ελεγκτικού έργου.

6.7. Η ΣΟΛ Α.Ε., υπαγόμενη στο νόμο 4557/2018 όπως ισχύει, (καταπολέμηση της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες) είναι υποχρεωμένη να προβεί σε διαδικασίες πιστοποίησης και επαλήθευσης της ταυτότητας του πελάτη, διαδικασίες που αποτελούν προϋπόθεση για την έναρξη των εργασιών ελέγχου.

6.8. Η ΣΟΛ Α.Ε. είναι υποχρεωμένη να αναφέρει σε αναφορές της προς τις Αρχές, σε διάφορα έντυπα, στο διαδίκτυο, σε ενημερωτικό υλικό ή προσφορές της, τα έργα που έχει εκτελέσει. Συνεπώς, είναι πιθανόν να συμπεριληφθεί σχετική αναφορά και για το παρόν έργο.

6.9. Η ΣΟΛ Α.Ε. θα συνεχίσει μετά το πέρας του ελέγχου και την παράδοση της έκθεσης ελέγχου, να διατηρεί την ιδιοκτησία των πνευματικών δικαιωμάτων που συνδέονται με το προϊόν του ελέγχου, καθώς και την ιδιοκτησία των φύλλων εργασίας που θα συντάξουν οι ελεγκτές μας.

6.10. Η ΣΟΛ Α.Ε. υποχρεούται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 παρ. 2 του νόμου 4449/2017, να διατηρεί το φάκελο ελέγχου που θα δημιουργηθεί για μία πενταετία, μετά την πάροδο της οποίας θα καταστραφεί, κατά το νόμο. Σε περίπτωση που η ΣΟΛ Α.Ε. κληθεί από δικαστήριο ή από διατάξεις νόμου να παρουσιάσει τα έγγραφα που αφορούν τον παρόντα έλεγχο σε δικαστικές ή διοικητικές διαδικασίες στις οποίες η ΣΟΛ Α.Ε. δεν αποτελεί διάδικο, η εταιρεία θα αποζημιώσει την ΣΟΛ Α.Ε. σε τιμές κανονικής ωριαίας χρέωσης των προσώπων που απασχολήθηκαν στις διαδικασίες αυτές, καθώς και για τα έξοδα που πραγματοποίησε, συμπεριλαμβανομένων και των δικηγορικών αμοιβών που καταβλήθηκαν για την ανταπόκριση στις διαδικασίες αυτές.

7. Η παρούσα αποτελεί σύμβαση παροχής υπηρεσιών Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή και περιλαμβάνει το σύνολο τη συμφωνίας μεταξύ μας. Οποιοσδήποτε τροποποιήσεις στην παρούσα σύμβαση πρέπει να γίνονται εγγράφως και να υπογράφονται από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο και των δύο μερών.

Εάν τα προαναφερόμενα σας βρίσκουν σύμφωνους, σας παρακαλούμε να υπογράψετε το συνημμένο αντίγραφο της παρούσας επιστολής ως ένδειξη αποδοχής του περιεχομένου της.

Με ιδιαίτερη εκτίμηση,
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.



ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ Γ. ΠΑΠΑΡΙΔΗΣ

Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

Έχω διαβάσει και κατανοήσει τους όρους και τις προϋποθέσεις αυτής της επιστολής, καθώς και τους Γενικούς Όρους Συναλλαγών όπως εμφανίζονται στο site της ΣΟΛ Α.Ε., συμφωνώ και αποδέχομαι αυτά για λογαριασμό της εταιρείας με την επωνυμία « ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ της ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ », για την υπογραφή της οποίας είμαι εξουσιοδοτημένος.

Υπογραφή:

Όνομα:

Θέση:

Ημερομηνία:

Σφραγίδα εταιρείας:



**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ
Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π.**

**Ηρώων Πολυτεχνείου 9, Πολυτεχνειούπολη ΕΜΠ, Ζωγράφος 15780
Τηλ. 210.772.1805 & 22920.27581, Fax. 22920.25749
e-mail: info@ltp.ntua.gr <http://www.ltp.ntua.gr>**

ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΜΕ ΑΡ. 159/19.12.2018 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΔΣ

1. Τροποποίηση Καταστατικού ΕΑΔΙΠ/ΕΜΠ

Ο Αντιπρόεδρος του ΔΣ Καθ. Δ. Καλιαμπάκος, εισηγήθηκε στα μέλη του ΔΣ της ΕΑΔΙΠ/ΕΜΠ την πρόταση για την τροποποίηση του καταστατικού της ΕΑΔΙΠ/ΕΜΠ σε συνέχεια και της συζήτησης επί του θέματος στο προηγούμενο ΔΣ της Εταιρείας (158/4-10-2018), σύμφωνα με τις τροποποιήσεις, τις διορθώσεις και τις συμπληρώσεις επί του σχεδίου, οι οποίες είχαν προταθεί από όλα τα μέλη του ΔΣ της ΕΑΔΙΠ/ΕΜΠ, ώστε αυτό να φτάσει στην τελική του μορφή. Κατόπιν διεξοδικής συζήτησης επί του θέματος εγκρίνεται ομόφωνα από τα μέλη του ΔΣ της ΕΑΔΙΠ/ΕΜΠ το συνημμένο σχέδιο του Καταστατικού, προκειμένου αυτό να υποβληθεί προς έγκριση στην επερχόμενη Γενική Συνέλευση. Τα μέλη δε του ΔΣ ομόφωνα εξουσιοδότησαν τον Αντιπρόεδρο του ΔΣ Καθ. Δ. Καλιαμπάκο, να πράξει τα δέοντα για την ολοκλήρωση της διαδικασίας, στον οποίο παρείχαν επίσης το δικαίωμα περαιτέρω εξουσιοδότησης προς τον δικηγόρο Σωτήριο Αν. ΠΑΠΑΜΙΧΑΗΛ, (ΑΜ.ΔΣΑ.1551) ή οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, προκειμένου να παρασταθεί ενώπιον κάθε αρμόδιας Αρχής και να προβεί σε οιαδήποτε καθ' υπόδειξιν αυτής τυχόν μεταβολή, με σκοπό την ολοκλήρωση της τροποποίησης.

**Πολυτεχνειούπολη ΕΜΠ
Ζωγράφος, 19^η Δεκεμβρίου 2018
Ακριβές αντίγραφο από τα Πρακτικά
της 159^{ης} συνεδρίασης ΔΣ**

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

**Δ. ΚΑΛΙΑΜΠΑΚΟΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ Ε.Μ.Π**



**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΕΩΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ**

Ε.Α.ΔΙ.Π./Ε.Μ.Π.

Ηρώων Πολυτεχνείου 9, Πολυτεχνειούπολη ΕΜΠ, Ζωγράφος 15780

Τηλ. 210.772.1805 & 22920.27581, Fax. 22920.25749

e-mail: info@ltp.ntua.gr <http://www.ltp.ntua.gr>

ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΜΕ ΑΡ. 159/19.12.2018 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ Δ.Σ.

2. Αύξηση Μετοχικού Κεφαλαίου της ΕΑΔΙΠ/ΕΜΠ

Ο Πρόεδρος του ΔΣ της ΕΑΔΙΠ/ΕΜΠ, Πρύτανης ΕΜΠ, Καθ. κ. Ιωάννης Γκόλιας, εισηγήθηκε στα μέλη του ΔΣ το θέμα της αύξησης του Μετοχικού Κεφαλαίου της Εταιρείας. Η εισήγηση αυτή έγινε σε συνέχεια της συζήτησης που είχε προηγηθεί επί του θέματος στην προηγούμενη συνεδρίαση του ΔΣ (158/4.10.2018), όπου είχαν εξεταστεί διάφορες προτάσεις επί του θέματος. Ήδη, ο Πρόεδρος του ΔΣ επανήλθε επί της Αύξησης του Μετοχικού Κεφαλαίου και ενημέρωσε τα μέλη του σχετικά με την ανάγκη τακτικής αυξήσεως του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας για την αντιμετώπιση των σκοπών της κατά τον συμφερότερο τρόπο. Προτείνει δε την τακτική αύξηση του κεφαλαίου με καταβολή μετρητών ποσού σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000€), ποσό το οποίο θα καλυφθεί εν ολω από τον μόνο μέτοχο της Εταιρείας, το ΕΜΠ, σύμφωνα με την παρ.4 αρ.5 του ισχύοντος Καταστατικού της Εταιρείας, η οποία ορίζει ότι «Σε κάθε περίπτωση αύξησης του κεφαλαίου το ποσό καλύπτεται από το ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΕΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ».

Κατόπιν διαλογικής συζήτησης, τα μέλη του ΔΣ αποφάσισαν ομόφωνα την τακτική αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρίας κατά ποσό σαράντα χιλιάδων (40.000) ευρώ, η κάλυψη του οποίου θα γίνει τοις μετρητοίς με καταβολή του συνολικού ποσού από το ΕΜΠ, μετά την έγκριση της αυξήσεως από τη ΓΣ της Εταιρείας. Το προς καταβολή ανω ποσό θα κατατεθεί εν ολω από το ΕΜΠ υποχρεωτικά σε ειδικό λογαριασμό της Εταιρείας, τον οποίο αυτή τηρεί σε πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, σύμφωνα με το άρθρο 20 παρ.3 του Ν. 4548/2018. Η καταβολή του ανω ποσού πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός τεσσάρων μηνών από την ημέρα καταχώρισης στο ΓΕΜΗ της αποφάσεως αυξήσεως, ενώ η πιστοποίηση της καταβολής του θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρίας εντός μηνός από την καταβολή, σύμφωνα με το άρθρο 20 παρ.6 του Ν. 4548/2018. Η Εταιρεία ως γνωστόν είναι μονομετοχική, η μία δε και μόνη μετοχή ανήκει εξ ολοκλήρου στο ΕΜΠ και είναι ονομαστική, αδιαίρετη και αμεταβίβαστη, συνεπώς η αξία της ισούται με το σύνολο του μετοχικού κεφαλαίου μετά την αύξηση του κατά τα ανωτέρω. Η παρούσα απόφαση θα υποβληθεί προς έγκριση στην ΓΣ της Εταιρείας ως αύξηση μετοχικού κεφαλαίου και συνακόλουθη τροποποίηση του αρ.4 του Καταστατικού, κατ' αρ.117 παρ.1α του ν.4548/2018.-

Πολυτεχνειούπολη ΕΜΠ
Ζωγράφος, 19^η Δεκεμβρίου 2018
Ακριβές αντίγραφο από τα Πρακτικά
της 159^{ης} συνεδρίασης ΔΣ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ



Δ. ΚΑΛΙΑΜΠΑΚΟΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ Ε.Μ.Π

**ΠΡΩΤΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ
ΤΟΥ Ν.Π.Ι.Δ. ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ (Ε.Μ.Π.) ΜΕ ΤΗΝ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ» (ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ)**

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Με το Π.Δ. 150/1996, το οποίο δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ/Α/112/10.6.1996, εγκρίθηκε η ίδρυση του ειδικού νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου για την αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του Εθνικού Μετσοβίου Πολυτεχνείου (ΕΜΠ) με την επωνυμία **«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ» (ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ)** και εγκρίθηκε το καταστατικό του.

Ήδη, με την με αρ.159/.../19.12.2018 απόφαση του ΔΣ της Εταιρείας και την με αρ.2019 απόφαση της ΓΣ της Εταιρείας εγκρίθηκε η πρώτη τροποποίηση και κωδικοποίηση του Καταστατικού, ως ακολούθως.

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- α) των άρθρων 3 παρ. 7 και 50 παρ. 1 του Ν. 1268/ 1982, ως ισχύουν (Α' 87)
- β) του άρθρου 70 παρ. 12 του Ν. 1566/1985 (Α' 167)
- γ) του άρθρου 2 παρ. 2 εδάφιο β ΙΧ του Ν. 2083/1992 (Α' 159).
- δ) του άρθρου 29 Α του Ν. 1558/1985 όπως αυτό προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154).
- ε) του Ν. 4270/2014
- στ) του ΠΔ. 150/1996
- ζ) της παρ.3 αρ.81 και των αρ.76-80 ν.4009/2011
- η) του Κ.Ν.2190/1920 και του ν.4548/2018
- θ) την με αρ. απόφαση της ΓΣ της ΕΑΔΙΠ.ΕΜΠ

Άρθρο Πρώτο

Ίδρυση

1. Ιδρύεται ειδικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία **«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ».**

2. Σκοπός της Εταιρείας είναι σύμφωνα με το αρ. 3 παρ. 7 του Ν.1268/1982 και το αρ.58 του Ν.4009/2011 η αξιοποίηση και διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (ΕΜΠ).
3. Η Εταιρεία λειτουργεί για την εξυπηρέτηση των συμφερόντων και σκοπών του ΕΜΠ, με τη μορφή της Ανώνυμης Εταιρείας, διεπομένη από τις διατάξεις του Ν. 4548/2018, και τις λοιπές διατάξεις που διέπουν τις ανώνυμες εταιρείες, εκτός εάν υπάρχει διαφορετική ρύθμιση στη σχετική με τα νομικά πρόσωπα αξιοποίησης της περιουσίας των ΑΕΙ νομοθεσία και στο παρόν καταστατικό, οπότε εφαρμόζεται η άνω νομοθεσία και το καταστατικό.

Άρθρο Δεύτερο

Καταστατικό

Εγκρίνεται το καταστατικό του ν.π. με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ», όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την με αρ. απόφαση της 159/19.12.2018 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου και την απόφαση Γενικής Συνέλευσης και το οποίο έχει ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΜΟΡΦΗ - ΕΔΡΑ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Άρθρο 1

Επωνυμία - Μορφή

Το ειδικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου που ιδρύεται με το άρθρο Πρώτο, λειτουργεί με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ». Η σύντμηση της επωνυμίας είναι «ΕΑΔΙΠ-ΕΜΠ» και αποτελεί το διακριτικό τίτλο της. Για τις σχέσεις της Εταιρείας με την αλλοδαπή, η επωνυμία αποδίδεται ως «NATIONAL TECHNICAL UNIVERSITY OF ATHENS ASSET MANAGEMENT AND DEVELOPMENT CORPORATION» με αντίστοιχη σύντμηση «NTUA-AMDC».

Άρθρο 2

Έδρα

1. Έδρα της Εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Ζωγράφου, στο Νομό Αττικής και ειδικότερα η Πολυτεχνειούπολη Ζωγράφου.
2. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας μπορεί να ιδρύονται και να καταργούνται γραφεία, παραρτήματα ή υποκαταστήματα για τις ανάγκες της Εταιρείας

σε πόλεις της Ελλάδας ή του εξωτερικού στις οποίες λαμβάνουν χώρα δραστηριότητες της Εταιρείας ή του ΕΜΠ. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται συγχρόνως οι όροι εγκατάστασης και λειτουργίας αυτών.

Άρθρο 3

Διάρκεια

Η διάρκεια της Εταιρείας ορίζεται σε εκατό (100) έτη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ, ΜΕΤΟΧΟΣ, ΜΕΤΟΧΗ

Άρθρο 4

Μετοχικό Κεφάλαιο

Το αρχικό μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρείας ανήρχετο στο ποσό των είκοσι εκατομμυρίων (20.000.000) δραχμών, το οποίο καταβλήθηκε ολόκληρο από το ΕΜΠ. Το άνω ποσό από 1.1.2002 μετετράπη σε πενήντα οκτώ χιλιάδες εξακόσια ενενήντα τέσσερα (58.694) ευρώ, σύμφωνα με το αρ.11 Ν.2842/2000, ενώ με την από 1.3.2002 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης αυξήθηκε κατά χίλια τριακόσια έξι (1.306) ευρώ, το οποίο καταβλήθηκε ολόκληρο από το ΕΜΠ και ως εκ τούτου το μετοχικό κεφάλαιο ανήρχετο στο ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ. Ήδη, με την από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης το μετοχικό κεφάλαιο αυξήθηκε εκ νέου, κατά το ποσό των σαράντα χιλιάδων (40.000) ευρώ, το οποίο επίσης καταβλήθηκε ολόκληρο από το ΕΜΠ και ως εκ τούτου το μετοχικό κεφάλαιο ανέρχεται σήμερα στο ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ.

Άρθρο 5

Μέτοχος και μετοχή

1. Το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρείας αντιπροσωπεύεται από μία μετοχή που ανήκει ολόκληρη στο ΕΜΠ.
2. Η μοναδική μετοχή της Εταιρείας είναι ονομαστική, αδιαίρετη και αμεταβίβαστη, η δε ονομαστική αξία αυτής ανέρχεται στο ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ.
3. Ο τίτλος της μετοχής φέρει τη σφραγίδα της Εταιρείας, την ημερομηνία έκδοσης και τις υπογραφές του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. Σε κάθε περίπτωση αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου, το ποσό θα καλύπτεται από το ΕΜΠ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

ΣΚΟΠΟΣ - ΟΡΙΣΜΟΙ

Άρθρο 6

Σκοπός

1. Σκοπός της Εταιρείας είναι η αξιοποίηση και διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων του ΕΜΠ, τα οποία εκχωρούνται σε αυτήν κατά χρήση με απόφαση της Συγκλήτου του ΕΜΠ καθώς και η προώθηση της ορθότερης διαχείρισης των περιουσιακών αυτών στοιχείων προς πλήρη αξιοποίηση των δυνατοτήτων τους, σύμφωνα με τους κανόνες της δημοσιότητας, διαφάνειας, χρηστής και επιμελούς διαχείρισης και της οικονομίας και το συμφέρον για την εξυπηρέτηση της αποστολής του ΕΜΠ. Επίσης, περιλαμβάνεται, κάθε άλλος σκοπός ή υπηρεσία εφόσον προβλέπεται από την εκάστοτε ισχύουσα σχετική με τις εταιρείες αξιοποίησης της περιουσίας των ΑΕΙ νομοθεσία.
2. Βασικός σκοπός της Εταιρείας είναι η οργάνωση, διαχείριση, ανάπτυξη, αξιοποίηση και λειτουργία του Επιστημονικού Τεχνολογικού Πάρκου (ΕΤΠ) με την επωνυμία «ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ ΛΑΥΡΙΟΥ του ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ» και το διακριτικό τίτλο «ΤΠΠΛ-ΕΜΠ», το οποίο για τις σχέσεις του με την αλλοδαπή αποδίδεται ως «LAVRION TECHNOLOGICAL CULTURAL PARK OF THE NATIONAL TECHNICAL UNIVERSITY OF ATHENS» και το διακριτικό τίτλο «LTCP-NTUA», στην περιοχή του Λαυρίου Αττικής, σύμφωνα με την από 30.12.1992 Σύμβαση Παραχώρησης Ακινήτου υπογραφείσα μεταξύ αφενός του Ελληνικού Δημοσίου (Υπουργείο Πολιτισμού) και αφετέρου του ΕΜΠ, σε συνέχεια του από 25.11.1992 Παραχωρητηρίου Χρήσης από την Κτηματική Εταιρεία του Δημοσίου προς το Υπουργείο Πολιτισμού του Δημοσίου Ακινήτου με στοιχεία ΑΒΚ-12 αρμοδιότητας της Κ.Υ. Ανατολικής Αττικής, ήτοι των ακινήτων και των εγκαταστάσεων της πρώην Γαλλικής Εταιρείας Μεταλλείων Λαυρίου αε. (ΓΕΜΛ).
3. Ειδικότερα, το ΤΠΠΛ-ΕΜΠ ως Επιστημονικό και Τεχνολογικό Πάρκο (ΕΤΠ) είναι περιοχή με σκοπό την ενίσχυση των δεσμών της ακαδημαϊκής, ερευνητικής και τεχνολογικής κοινότητας με τις καινοτόμες επιχειρήσεις και τους φορείς τους, τη μεταφορά τεχνολογίας, τη διάδοση της καινοτομίας, την υποστήριξη νέων καινοτόμων επιχειρηματικών προσπαθειών, την ενθάρρυνση και προσέλκυση καινοτόμων και νεοφυών επιχειρήσεων, τη δημιουργία εκπαιδευτικού κέντρου, τη συνεργασία με τοπικούς φορείς για την τοπική και περιφερειακή ανάπτυξη και την προώθηση της καινοτομικής επιχειρηματικής συμπεριφοράς.

4. Σκοποί του ΤΠΠΛ-ΕΜΠ μεταξύ άλλων είναι:
- i. Η διεξαγωγή, ανάπτυξη και φιλοξενία τεχνολογικών, ερευνητικών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, και η οργάνωση και προώθηση δράσεων δικτύωσης για την ανάπτυξη τεχνογνωσίας και μεταφορά τεχνολογίας.
 - ii. Η συμμετοχή σε πρωτοβουλίες για την αξιοποίηση και τη διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας και της διασύνδεσης της έρευνας με την παραγωγή.
 - iii. Η εκπόνηση μελετών και εκτέλεση ή/και διαχείριση ερευνητικών και τεχνολογικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων.
 - iv. Η λειτουργία επιδεικτικών ερευνητικών εργαστηρίων ή πιλοτικών γραμμών παραγωγής ή εγκαταστάσεων, αυτοτελώς ή σε συνεργασία με άλλους φορείς ή με τη συμμετοχή του σε οποιοδήποτε παραγωγικό φορέα ή επιχείρηση, στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή.
 - v. Η συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενες εθνικές ή ευρωπαϊκές πρωτοβουλίες δράσεις και έργα.
 - vi. Κάθε άλλη συναφής με τα παραπάνω δραστηριότητα.
5. Το ΤΠΠΛ-ΕΜΠ λειτουργεί, επίσης, ως πολιτιστικός οργανισμός με ιδιαίτερο αντικείμενο την ανάδειξη, προστασία και διάσωση της βιομηχανικής κληρονομιάς, τη σχέση τεχνολογίας και πολιτισμού και την πολιτιστική διάσταση της εργασίας και της εν γένει παραγωγικής δραστηριότητας. Σκοποί του ΤΠΠΛ-ΕΜΠ ως πολιτιστικού οργανισμού μεταξύ άλλων είναι:
- i. Η διάσωση, καταγραφή και ανάδειξη της υλικής και άυλης βιομηχανικής κληρονομιάς και ειδικότερα της πολιτιστικής και τεχνολογικής κληρονομιάς που σχετίζεται με τη διαχρονική εκμετάλλευση των μεταλλείων της Λαυρεωτικής και την ιστορική πορεία της πόλης του Λαυρίου. Η προστασία, διατήρηση και αποκατάσταση των εγκαταστάσεων και του ιστορικού εξοπλισμού της πρώην ΓΕΜΛ.
 - ii. Η συμβολή στην ανάπτυξη (υλοποίηση) και λειτουργία του Μουσείου Μεταλλείας-Μεταλλουργίας Λαυρίου, στη διάσωση, λειτουργία και οργάνωση του Ιστορικού Αρχείου Λαυρίου, που είναι στην κατοχή του, η συμπλήρωση του με συναφή βιομηχανικά αρχεία, καθώς και η συμβολή στην έρευνα της ιστορίας της τεχνολογίας και της βιομηχανικής αρχαιολογίας της χώρας γενικότερα. Η προώθηση συνεργειών με άλλους αρχειακούς φορείς με συναφείς στόχους

- iii. Η συμβολή στην πολιτιστική και οικονομική ανάπτυξη μέσω της έρευνας, της προβολής και της αξιοποίησης του πολιτιστικού αποθέματος και η χρήση των νέων τεχνολογιών και μέσων προς την επίτευξη του σκοπού αυτού.
 - iv. Η ανάπτυξη και η προβολή της σύγχρονης πολιτιστικής δημιουργίας μέσω της διοργάνωσης εκθέσεων, εκδηλώσεων, καλλιτεχνικών παραστάσεων ή εν γένει καλλιτεχνικών παραγωγών καθώς και εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σεμιναρίων. Η προώθηση συνεργειών μεταξύ των σύγχρονων δημιουργών (τεχνολόγων, καλλιτεχνών κ.α.) για την ανάπτυξη της καινοτομίας στη δημιουργία.
 - v. Η προώθηση συνεργειών με άλλους φορείς με συναφείς στόχους στην Ελλάδα ή τον διεθνή χώρο.
6. Προς επίτευξη των ανωτέρω σκοπών η Εταιρεία μεριμνά ιδίως για:
- α) την εκμίσθωση των χώρων (κτήρια και γήπεδα) που ανήκουν στη διαχείρισή της με τη σύναψη μακροχρόνιων ή βραχυχρόνιων σχετικών συμβάσεων.
 - β) την έναντι αμοιβής ή συμμετοχής είσπραξη δικαιωμάτων του ΕΜΠ ή της Εταιρείας για την παροχή υπηρεσιών του προς τρίτους (μελετών, γνωμοδοτήσεων κ.τ.λ) είτε αυτές σχετίζονται με το αντικείμενο της Εταιρείας είτε όχι, εφόσον τα έσοδα αυτά ή η δραστηριότητα αυτή του ΕΜΠ προκύψει από ενέργειες της εταιρείας.
 - γ) την επιδίωξη λήψης χρηματοδοτήσεων οποιασδήποτε μορφής, περιλαμβανομένων των επιχορηγήσεων και την αποδοχή δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών και άλλων χαριστικών παροχών, από οποιαδήποτε πηγή, δημόσια ή ιδιωτική, ημεδαπή ή αλλοδαπή, μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου επ' ονόματι της Εταιρείας ή του ΕΜΠ.
 - δ) την ανάθεση υπηρεσιών, έργων και προμηθειών.
 - ε) τη διενέργεια οποιασδήποτε άλλης ενέργειας ή πράξης συμβάλλει στην εκπλήρωση των σκοπών της.
7. Ρητά αναφέρεται ότι η ως άνω απαρίθμηση των δραστηριοτήτων της Εταιρείας είναι ενδεικτική και όχι περιοριστική και ότι η Εταιρεία μπορεί να προβαίνει σε οποιαδήποτε άλλη ενέργεια ή πράξη συμβάλλει στην εκπλήρωση του σκοπού της ειδικότερα, εφόσον αυτές αποφασιστούν από την Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 7

Ορισμός «Περιουσίας»

1. Ως “περιουσία” που υπόκειται στη διαχείριση της Εταιρείας, με την έννοια του προηγούμενου άρθρου 6, νοούνται υπό τον όρο της παρ. 4 του παρόντος άρθρου ιδίως:

- α) Τα παντός είδους ακίνητα του ΕΜΠ.
- β) Τα κινητά περιουσιακά στοιχεία του ΕΜΠ (χρήματα καταθέσεις, ομόλογα, μετοχές και άλλα αξιόγραφα εν γένει σε ευρώ ή άλλο νόμισμα).
- γ) Τα παντός είδους ακίνητα και εγκαταστάσεις που περιλαμβάνονται στην από 30.12.1992 Σύμβαση Παραχώρησης Δημοσίου Ακινήτου μεταξύ του ΕΜΠ και του Ελληνικού Δημοσίου (Υπουργείο Πολιτισμού), που αφορούν τις εγκαταστάσεις της πρώην ΓΕΜΛ, συμπεριλαμβανομένων των υλικών και άυλων πολιτιστικών αγαθών και δικαιωμάτων.
- δ) Τα άυλα περιουσιακά αγαθά – στοιχεία του ΕΜΠ (σήματα, σύμβολα, ευρεσιτεχνίες, πνευματικά δικαιώματα κλπ)
2. Νοούνται επίσης ως “περιουσία” και χαρακτηρίζονται εφεξής με τον όρο αυτό, τα περιουσιακά στοιχεία που ανήκουν ή περιέρχονται σε άλλα Νομικά Πρόσωπα (εταιρείες, κοινοπραξίες κ.τ.λ.), εφόσον και κατά το μέρος που συμμετέχει το ΕΜΠ σ’ αυτά αμέσως ή εμμέσως για την εκπλήρωση του σκοπού του άρθρου 6 του παρόντος. Τα περιουσιακά στοιχεία μπορεί να είναι ακίνητα ή κινητά.
3. Δεν νοούνται ως “περιουσία” που υπόκειται στη διαχείριση της Εταιρείας τα περιουσιακά εκείνα στοιχεία (ακίνητα, σκεύη, έπιπλα, εργαλεία, μηχανήματα κ.λπ.), τα οποία χρησιμοποιούνται για τις ανάγκες του ΕΜΠ, ιδίως για τις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και διοικητικές λειτουργίες του και των κληροδοτημάτων του. Το ΕΜΠ μπορεί να αναθέτει στην Εταιρεία, έναντι αμοιβής και με ειδικές εκάστοτε συμφωνίες την επιμέλεια και συντήρηση των περιουσιακών αυτών στοιχείων. Ομοίως, το ΕΜΠ με απόφαση της Συγκλήτου αυτού μπορεί να παραχωρεί στην Εταιρεία κάθε περιουσιακό στοιχείο ή λειτουργία, εφόσον δεν ανήκουν στις αμεταβίβαστες κατά τα ανωτέρω.
4. Τα περιουσιακά στοιχεία που περιγράφονται στις παραπάνω παρ. 1 και 2 υπάγονται στην “περιουσία” υπό την έννοια του παρόντος, εφόσον περιλαμβάνονται στο πρωτόκολλο του άρθρου 11 παρ. 1.
5. Ο όρος “Περιουσία” θα έχει εφεξής, όποτε χρησιμοποιείται στο Καταστατικό, την έννοια που περιγράφεται στο παρόν άρθρο.

Άρθρο 8

Ορισμός «αξιοποίησης» και «διαχείρισης» περιουσίας

Ως “αξιοποίηση” και “διαχείριση” νοείται η ενέργεια κάθε πράξεως που αφορά το περιουσιακό στοιχείο (κινητό ή ακίνητο), το οποίο έχει παραδοθεί για αξιοποίηση, διαχείριση ή εκμετάλλευση στην Εταιρεία, εκτός από τις πράξεις εκποίησης.

Άρθρο 9

Η Εταιρεία Εντολοδόχος και πληρεξούσιος του Ε.Μ. Πολυτεχνείου

1. Με την έναρξη ισχύος του Καταστατικού αυτού η Εταιρεία έχει την εντολή και πληρεξουσιότητα για την επιχείρηση, σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο των δικαιοπραξιών που αφορούν την κινητή και ακίνητη περιουσία του ΕΜΠ. Τα αποτελέσματα των δικαιοπραξιών αυτών επέρχονται στο όνομα και για λογαριασμό του ΕΜΠ, εφόσον αφορούν περιουσιακά στοιχεία ιδιοκτησίας του.
2. Η Εταιρεία έχει την υποχρέωση να διοικεί και να διαχειρίζεται με επιμέλεια την Περιουσία του Ιδρύματος (ΕΜΠ) και σύμφωνα με τους κανόνες της τακτικής εκμετάλλευσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ Ε.Μ.ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

ΕΝΑΡΞΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 10

Απογραφή Περιουσίας

1. Καμία πράξη διαχείρισης δεν γίνεται πριν ολοκληρωθεί η διαδικασία απογραφής της Περιουσίας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο παρόν.
2. Τη φροντίδα της απογραφής αναλαμβάνει η Εταιρεία.
3. Η απογραφή περιλαμβάνει τη χαρτογράφηση, κτηματογράφηση και καταγραφή της ακίνητης και κινητής περιουσίας, της οποίας την αξιοποίηση και διαχείριση αναλαμβάνει η Εταιρεία, καθώς και τον υπολογισμό της αξίας του καθενός ακινήτου και της κάθε κατηγορίας κινητών περιουσιακών στοιχείων.
4. Δια του παρόντος εκχωρούνται στην Εταιρεία το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων που απορρέουν από την από 30.12.1992 σύμβαση παραχώρησης ακινήτου μεταξύ ΕΜΠ και Ελληνικού Δημοσίου (Υπουργείο Πολιτισμού).
5. Με βάση την προηγούμενη παράγραφο η Εταιρεία:
 - α) Παραλαμβάνει όλα τα στοιχεία της περιουσίας και αναλαμβάνει τη φύλαξή τους μέχρι το τέλος της απογραφής.
 - β) Προχωρεί στην πλήρη απογραφή της περιουσίας, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του ΕΜΠ, συμπεριλαμβανομένου και του υπολογισμού της αξίας.

Άρθρο 11

Έναρξη λειτουργίας

1. Κατά την απογραφή διαχωρίζονται τα στοιχεία του άρθρου 7 παρ. 3 και όσα τυχόν άλλα εξαιρούνται της προς διαχείριση περιουσίας και υπογράφεται ειδικό πρωτόκολλο των περιουσιακών στοιχείων, τα οποία θα υπαχθούν τελικώς στη διαχείριση της Εταιρείας.
2. Με απόφαση της Συγκλήτου του ΕΜΠ που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων μελών της μπορεί να αφαιρείται μέρος ή το σύνολο των περιουσιακών στοιχείων που δόθηκαν στη διαχείριση της Εταιρείας οπότε υπογράφεται νέο σχετικό πρωτόκολλο.
3. Με ειδικές επιμέρους συμφωνίες, ορισμένα από τα στοιχεία της Περιουσίας είναι δυνατόν να περιέχονται στη διαχείριση της Εταιρείας μόλις απογράφονται, πριν από την ολοκλήρωση του συνόλου της απογραφής και ανεξαρτήτως των λοιπών περιουσιακών στοιχείων. Τα στοιχεία αυτά καταγράφονται μόλις απογραφούν στο πρωτόκολλο το οποίο στην περίπτωση αυτή ανοίγει πριν από την ολοκλήρωση της απογραφής, συμπληρώνεται δε και υπογράφεται τμηματικώς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

Άρθρο 12

Αποτελέσματα εκμετάλλευσης

1. Η Εταιρεία, ως διαχειριστής της Περιουσίας, συμμετέχει στα κέρδη και στις ζημιές από το σύνολο της διαχείρισης.
2. Με ειδικές συμβάσεις μεταξύ του ΕΜΠ και της Εταιρείας είναι δυνατό να καθορίζονται λεπτομερώς οι επί μέρους όροι και τα ποσοστά συμμετοχής της Εταιρείας στα κέρδη και στις ζημιές από τη διαχείριση και αξιοποίηση της Περιουσίας κατά κατηγορίες περιουσιακών στοιχείων ή για μεμονωμένα περιουσιακά στοιχεία. Οι συμβάσεις αναθεωρούνται ανά τριετία.

Άρθρο 13

Τρόπος εκμετάλλευσης

1. Η Εταιρεία τηρεί χωριστό λογαριασμό διαχείρισης για καθένα από τα περιουσιακά στοιχεία που διαχειρίζεται. Προκειμένου περί ακινήτων, υπάρχει ξεχωριστός λογαριασμός για κάθε ακίνητο. Προκειμένου περί κινητών περιουσιακών στοιχείων, χωριστός λογαριασμός υπάρχει για κάθε κατηγορία κινητών (χρήματα, καταθέσεις, ομόλογα, μετοχές και λοιπά αξιόγραφα, χωριστά για όσα εκφράζονται σε ευρώ ή σε άλλο νόμισμα).

2. Η Εταιρεία συμμετέχει στο καθαρό κέρδος ή στην καθαρή ζημία που προκύπτει από την εκμετάλλευση του καθενός από τα περιουσιακά στοιχεία, όπως προκύπτει από την κίνηση των επιμέρους λογαριασμών της προηγούμενης παραγράφου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ' **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας και έχει δικαίωμα να αποφασίζει για οποιαδήποτε υπόθεση αφορά στην Εταιρεία. Η Γενική Συνέλευση της Εταιρείας είναι η Σύγκλητος του ΕΜΠ, η οποία συγκαλείται και συνέρχεται σε ειδική προς τούτο συνεδρίαση.
2. Η Γενική Συνέλευση προς άσκηση των αρμοδιοτήτων της συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση τουλάχιστον μία φορά κατ' έτος ή εκτάκτως. Ο Πρύτανης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του συντάσσει και υπογράφει τα πρακτικά και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
3. Η Γενική Συνέλευση εγκρίνει την πολιτική της Εταιρείας, η οποία προτείνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, εποπτεύει τη λειτουργία της και ελέγχει τις πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Γενική Συνέλευση είναι μόνη αρμόδια να αποφασίζει για τα εξής θέματα:
 - α) Εκλογή και ανάκληση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και ορισμός της αποζημίωσής τους.
 - β) Έγκριση των Ετήσιων Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων της Εταιρείας μετά των σχετικών εκθέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ελεγκτή.
 - γ) Διάθεση των ετήσιων κερδών της Εταιρείας
 - δ) Ορισμός Ελεγκτή και της αμοιβής του
 - ε) Έγκριση της συνολικής διαχείρισης χρήσης και απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη για αποζημίωση
 - στ) Αύξηση ή μείωση του μετοχικού κεφαλαίου
 - ζ) Έκδοση ομολογιακών δανείων
 - η) Έγκριση του εσωτερικού κανονισμού της Εταιρείας
 - θ) Σύναψη δανείων πέραν του ποσού του Κεφαλαίου
 - ι) Έλεγχος των πράξεων του Διοικητικού Συμβουλίου ιδιαίτερα σε σχέση με την πορεία της υλοποίησης του προγράμματος και του σκοπού της Εταιρείας.

ια) Διορισμός εκκαθαριστών

ιβ) Διάσπαση, αναβίωση, μετατροπή, παράταση διαρκείας, συγχώνευση, λύση της Εταιρείας

ιγ) Τροποποίηση Καταστατικού, ως τέτοιας νοουμένης και της αποφάσεως αυξήσεως ή μειώσεως του Μετοχικού Κεφαλαίου.

Άρθρο 15

Σύγκληση, Προεδρείο και Λειτουργία της Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο με μέριμνα του Προέδρου αυτού, στην έδρα της Εταιρείας ή στο ΤΠΠΛ-ΕΜΠ στο Δήμο Λαυρεωτικής μια φορά τουλάχιστον για κάθε εταιρική χρήση έως την 10^η Σεπτεμβρίου του επόμενου της χρήσης έτους. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλεί και εκτάκτως τη Γενική Συνέλευση όποτε το κρίνει σκόπιμο ή αναγκαίο. Το έγγραφο της σύγκλησης διαβιβάζεται στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης, ο οποίος έχει την ευθύνη κοινοποίησής του στα μέλη αυτής.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με μέριμνα του Προέδρου του, είναι υποχρεωμένο να συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση εκτός από τις περιπτώσεις που προβλέπονται από το νόμο και το καταστατικό και σε κάθε άλλη περίπτωση, μετά από αίτηση του ενός έκτου (1/6) των μελών της Γενικής Συνέλευσης.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με μέριμνα του Προέδρου του, οφείλει να συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση, ύστερα από αίτηση των Ελεγκτών, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοση της αιτήσεως στον Πρόεδρό του και να ορίζει ως αντικείμενο της ημερήσιας διάταξης το περιεχόμενο της αίτησης.
4. Η Γενική Συνέλευση, με εξαίρεση τις επαναληπτικές συνελεύσεις και τις συνελεύσεις που εξομοιώνονται με αυτές, συγκαλείται είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από την οριζόμενη για τη συνεδρίασή της ημέρα. Η σχετική πρόσκληση είναι γραπτή και περιλαμβάνει με σαφήνεια τον τόπο, την ημέρα και ώρα της συνεδρίασης καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, δημοσιεύεται δε με την καταχώριση της στη Μεριδα της εταιρείας στο ΓΕΜΗ.
5. Η πρόσκληση κοινοποιείται σε όλα τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
6. Της Γενικής Συνέλευσης προεδρεύει ο Πρύτανης και τούτου κωλυομένου ή ελλείποντος ο νόμιμος αναπληρωτής του. Χρέη Γραμματέα εκτελεί ο Γραμματέας της Συγκλήτου.

7. Οι συζητήσεις και αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης περιορίζονται στα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Συζητήσεις εκτός από τα θέματα της ημερήσιας διάταξης επιτρέπονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
8. Η ημερήσια διάταξη καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με μέριμνα του Προέδρου του.
9. Περιλήψεις των συζητήσεων στις Συνελεύσεις, καθώς και οι αποφάσεις που λαμβάνονται, καταχωρίζονται σε ειδικό βιβλίο Πρακτικών και υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και το Γραμματέα της.
10. Αντίγραφα και αποσπάσματα πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας ή τον αναπληρωτή του.
11. Για θέματα απαρτίας και λήψης απόφασης εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Κατ' εξαίρεση για τη λήψη αποφάσεων σε θέματα που αφορούν τη διάλυση της Εταιρείας, την αύξηση ή μείωση του μετοχικού κεφαλαίου και την έκδοση δανείων με ομολογίες, απαιτείται πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των μελών της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 16

Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου

1. Η Εταιρεία διοικείται από εννεαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο. Ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση μαζί με τους αναπληρωτές τους, πρόσωπα που έχουν το κύρος και την επαγγελματική γνώση να συνδράμουν στη λειτουργία της Εταιρείας. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ένα μέλος ΔΕΠ με τον αναπληρωτή του από κάθε Σχολή του ΕΜΠ.
2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν την ελληνική ιθαγένεια και ανακαλούνται οποτεδήποτε από τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγει από τα μέλη του τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο.
4. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει των συνεδριάσεων αυτού, διευθύνει τις εργασίες του, έχει την ανώτατη εποπτεία της λειτουργίας της Εταιρείας και ενημερώνει συνεχώς το Διοικητικό Συμβούλιο.
5. Η Εταιρεία εκπροσωπείται δικαστικώς και εξωδίκως από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και τούτου ελλείποντος ή κωλυομένου από τον Αντιπρόεδρο.

Άρθρο 17

Θητεία - Αναπλήρωση Συμβούλων

1. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τετραετής. Η θητεία μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ανανεωθεί έως και τρεις φορές.
2. Σε περίπτωση παραίτησης ή θανάτου ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο απώλειας της ιδιότητας μέλους ή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, τη θέση του καταλαμβάνει αυτοδίκαια ο αναπληρωτής του. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την πρώτη συνεδρίαση του ορίζει νέο αναπληρωτή. Η εκλογή από το Διοικητικό Συμβούλιο γίνεται με απόφαση των απομενοντών μελών, αν είναι τουλάχιστον τρία (3), και ισχύει για το υπόλοιπο της θητείας του μέλους που αντικαθίσταται. Η απόφαση της εκλογής υποβάλλεται σε δημοσιότητα και ανακοινώνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην αμέσως προσεχή γενική συνέλευση, η οποία μπορεί να αντικαταστήσει τους εκλεγέντες, ακόμη και αν δεν έχει αναγραφεί σχετικό θέμα στην ημερήσια διάταξη.
3. Εάν κενωθεί η θέση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Αντιπρόεδρο ή τον Πρόεδρο αντιστοίχως και εκλέγει αντικαταστάτη.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει εξουσίες διαχείρισης και εκπροσώπησης της Εταιρείας σε ένα ή περισσότερα πρόσωπα, μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή μη.

Άρθρο 18

Υποχρεώσεις Συμβούλων

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν υποχρέωση να συμμετέχουν ανελλιπώς στις συνεδριάσεις του. Η απουσία ενός μέλους χωρίς σπουδαίο λόγο από έξι συνεχείς συνεδριάσεις ή για χρονική περίοδο τριών μηνών ισοδυναμεί με παραίτηση.
2. Οι παραιτήσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλονται μόνο στο Διοικητικό Συμβούλιο και γίνονται αποδεκτές μόνο από αυτό.
3. Τα αναπληρωματικά μέλη μπορούν να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς ψήφο. Μπορούν να λάβουν το λόγο κατά την κρίση του Προέδρου.

Άρθρο 19

Σύγκληση Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται και συνεδριάζει στην έδρα της Εταιρείας. Κατ' εξαίρεση, μπορεί να συνεδριάζει έγκυρα και σε τόπο που διατηρεί παράρτημα, υποκατάστημα ή ευρίσκεται ακίνητο το οποίο διαχειρίζεται.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται υποχρεωτικώς τουλάχιστον μία φορά ανά δύο μήνες από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο κατ' εξουσιοδότηση του Προέδρου, με

πρόσκληση που γνωστοποιείται στα μέλη του δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση και πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες αν η συνεδρίαση πρόκειται να διεξαχθεί εκτός της έδρας της Εταιρείας. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφονται με σαφήνεια και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται εκτάκτως όταν το ζητήσει το 1/3 των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, οπότε ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να ορίζει εντός δεκαημέρου την ημέρα της έκτακτης συνεδρίασης και να περιλαμβάνει στην αντίστοιχη ημερήσια διάταξη όλα τα θέματα που προτείνονται προς συζήτηση.

Άρθρο 20

Λήψη αποφάσεων

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως όταν παρίστανται τουλάχιστον τα 2/3 των μελών του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.
3. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη του Προέδρου.

Άρθρο 21

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί, ως ανώτατο επιτελικό όργανο, τη χάραξη της πολιτικής της Εταιρείας, επιβλέπει την εφαρμογή της πολιτικής αυτής και έχει τη γενικότερη εποπτεία όλων των δραστηριοτήτων της Εταιρείας.
2. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προεδρεύει των συνεδριάσεών του, διευθύνει τις εργασίες του και έχει την ανώτατη εποπτεία της λειτουργίας της Εταιρείας.
3. Ο Πρόεδρος ενεργοποιεί και παρακολουθεί επιπλέον και όλους τους διαχειριστικούς ελέγχους που προβλέπονται από το άρθρο 25 και κάθε άλλη αρμοδιότητα που του εκχωρείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο αναθέτει καθήκοντα Εκτελεστικού Συμβούλου στον Πρόεδρο ή στον Αντιπρόεδρο της Εταιρείας.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο εισηγείται στη Γενική Συνέλευση τον ετήσιο ισολογισμό, την έκθεση των πεπραγμένων, καθώς και τον ετήσιο προϋπολογισμό.
6. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το αρμόδιο εταιρικό όργανο για την ερμηνεία και επίλυση οποιουδήποτε θέματος σχετικού με την εφαρμογή της νομοθεσίας που διέπει την Εταιρεία, του καταστατικού και των οικείων διατάξεων, δυναμένου να παραπέμπει το θέμα στη Γενική Συνέλευση.

7. Οι συζητήσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρίζονται στο σχετικό βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από όλα τα μέλη που παρίστανται. Εάν οποιοσδήποτε Σύμβουλος αρνηθεί να υπογράψει, η άρνησή του καταγράφεται στα πρακτικά.

Άρθρο 22

Αποζημίωση Συμβούλων

1. Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να χορηγείται αποζημίωση για κάθε αυτοπρόσωπη παράσταση τους στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή πάγια αποζημίωση. Το ποσό καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση και ισχύει μέχρι τη λήψη νέας απόφασης.
2. Κάθε άλλη αποζημίωση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου βαρύνει την Εταιρεία μόνο με ειδική προηγούμενη απόφαση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η'

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Άρθρο 23

Αρμοδιότητες και Καθήκοντα Εκτελεστικού Συμβούλου

1. Ο Εκτελεστικός Σύμβουλος έχει την επιμέλεια για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου και ασκεί τη γενική διεύθυνση της Εταιρείας ως το ανώτατο εκτελεστικό της όργανο.
2. Ο Εκτελεστικός Σύμβουλος έχει κατ' αρχήν ανεξαρτησία αποφάσεων στον τρόπο της διοίκησης και διαχείρισης της Εταιρείας μέσα στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων που του ανατίθενται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Ο Εκτελεστικός Σύμβουλος έχει τις αρμοδιότητες που προσδιορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Επιμελείται την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης και εποπτεύει την ομαλή λειτουργία της Εταιρείας. Μετά από σχετικό προσδιορισμό των ειδικότερων δικαιοδοσιών του από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας δύναται να υπογράφει τα έγγραφα της Εταιρείας, να εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως στο Διοικητικό Συμβούλιο, να εισηγείται την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού στο Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς και να προβαίνει σε ενέργειες, ύστερα, από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

Άρθρο 24

Διαχειριστικοί έλεγχοι

1. Ο Εκτελεστικός Σύμβουλος υπόκειται στους εξής εσωτερικούς ελέγχους, επιπλέον εκείνων που προβλέπονται από τη Νομοθεσία για τις Ανώνυμες Εταιρείες:
 - (α) Εσωτερικός τακτικός έλεγχος
 - (β) Εσωτερικός έκτακτος δειγματοληπτικός έλεγχος.
2. Οι εσωτερικοί έλεγχοι είναι κατασταλτικοί. Διεξάγονται από έναν τουλάχιστον Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή ή ελεγκτική εταιρεία ή κάτοχο αδείας Λογιστή Φοροτεχνικού Α΄ Τάξης του ν.2515/1997, μέλος του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδος. Η ανάθεση του ελέγχου γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Νέα ανάθεση στο ίδιο πρόσωπο δεν μπορεί να γίνει πριν περάσει τουλάχιστον μια πενταετία από τον προηγούμενο έλεγχο.
3. Ο εσωτερικός τακτικός έλεγχος, αφορά την αμέσως προηγούμενη χρήση και διεξάγεται μετά το κλείσιμο του Ισολογισμού και πριν από τον τακτικό έλεγχο του Ν.4548/2018
4. Ο εσωτερικός έκτακτος έλεγχος μπορεί να αφορά την τρέχουσα είτε να επεκταθεί σε οποιαδήποτε παρελθούσα χρήση και διεξάγεται σε μη τακτά χρονικά διαστήματα.
5. Ο έκτακτος έλεγχος γίνεται μετά από εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και διεξάγεται αφενός σε τυχαίο δείγμα λογαριασμών και αφετέρου στους συγκεκριμένους εκείνους λογαριασμούς, των οποίων τον έλεγχο επιθυμεί εκάστοτε το Διοικητικό Συμβούλιο.
6. Τους αριθμούς των λογαριασμών που θα ελεγχθούν ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο σε έκτακτη συνεδρίαση του, κατά την πρώτη ημέρα διεξαγωγής του έκτακτου ελέγχου. Οι αριθμοί των λογαριασμών του τυχαίου δείγματος ορίζονται με κλήρωση.
7. Τα πορίσματα των τακτικών και των εκτάκτων εσωτερικών ελέγχων γνωστοποιούνται μόνο στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται να ενημερώνει αμέσως τον Πρότανη του ΕΜΠ και τη Γενική Συνέλευση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'

ΕΛΕΓΚΤΕΣ - ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Άρθρο 25

Τακτικός έλεγχος

1. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης και του Ισολογισμού της Εταιρείας ασκείται από Ορκωτό Ελεγκτή Λογιστή ή ελεγκτική εταιρεία που ορίζεται από την τακτική Γενική Συνέλευση που προηγείται της προς έλεγχο χρήσης.
2. Η αμοιβή του Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή ή της ελεγκτικής εταιρείας καθορίζεται με την απόφαση ορισμού του.

3. Μέσα σε πέντε ημέρες από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης που τον όρισε, η Εταιρεία ανακοινώνει στον Ορκωτό Ελεγκτή το διορισμό του. Εφόσον ο Ορκωτός Ελεγκτής δεν αποποιηθεί το διορισμό αυτόν μέσα στις επόμενες πέντε ημέρες, θεωρείται ότι τον έχει αποδεχθεί.

Άρθρο 26

Εποπτεία- Έλεγχος

1. Η εποπτεία και ο έλεγχος της Εταιρείας ανήκουν στο ΕΜΠ και ασκούνται από τη Σύγκλητο αυτού, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της ως Γενικής Συνέλευσης, σύμφωνα με το άρθρο 14 παρ.1 του παρόντος καταστατικού.
2. Η Εταιρεία δια του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση, εξαμηνιαίες εκθέσεις σχετικά με τη λειτουργία και δραστηριότητα της Εταιρείας και παρέχει χωρίς καθυστέρηση κάθε έγγραφο που ζητεί.
3. Η Εταιρεία υπάγεται στην Εποπτεία του Κράτους που ασκείται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Οι αρμοδιότητες του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, ως προς τη λειτουργία της, σύμφωνα με τη νομοθεσία για τις Ανώνυμες Εταιρείες ασκούνται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, ο οποίος μπορεί να προβαίνει στο διοικητικό, οικονομικό και διαχειριστικό έλεγχο, όταν κρίνει τούτο αναγκαίο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι'

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ - ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Άρθρο 27

Εταιρική χρήση

1. Η εταιρική χρήση έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών. Αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους, με εξαίρεση την πρώτη εταιρική χρήση που αρχίζει από τη νόμιμη σύσταση της Εταιρείας με τη δημοσίευση του ΠΔ 150/1996 στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λήγει την 31 η Δεκεμβρίου 1996.
2. Τον Ιούλιο κάθε έτους συντάσσεται έκθεση σχετική με την πρόοδο των εργασιών της Εταιρείας κατά το πρώτο εξάμηνο της χρήσης, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας.

Άρθρο 28

Ισολογισμός

1. Η Εταιρεία υποχρεούται μετά το τέλος κάθε χρήσης να καταρτίσει τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4548/2018 και του ν.4308/2014 (ΕΛΠ)
2. Οι ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας καταρτίζονται, ελέγχονται και εγκρίνονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 και κάθε άλλη ειδική διάταξη που ρυθμίζει τα ζητήματα αυτά.
3. Οι εγκεκριμένες από τη Γενική Συνέλευση ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσάρτημα) και οι σχετικές εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών της εταιρείας δημοσιεύονται στο ΓΕΜΗ.
4. Για να ληφθεί από τη Γενική Συνέλευση έγκυρη απόφαση επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων που έχουν καταρτιστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, πρέπει να έχουν υπογραφεί από τρία διαφορετικά πρόσωπα, και συγκεκριμένα από: α) τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή τον αναπληρωτή του, β) τον Εκτελεστικό Σύμβουλο και, σε περίπτωση που δεν υπάρχει τέτοιος σύμβουλος ή η ιδιότητά του συμπίπτει με εκείνη των παραπάνω προσώπων, από ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται από αυτό και γ) τον κατά νόμο υπεύθυνο λογιστή πιστοποιημένο από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος κάτοχο άδειας Α' τάξης για τη σύνταξη των χρηματοοικονομικών καταστάσεων. Τα παραπάνω πρόσωπα, σε περίπτωση διαφωνίας από πλευράς νομιμότητας του τρόπου κατάρτισης των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, οφείλουν να εκθέτουν εγγράφως τις αντιρρήσεις τους στη Γενική Συνέλευση.
5. Η ετήσια έκθεση διαχείρισης εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και υπογράφεται από τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 4 του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 29

Πόροι της Εταιρείας -

Καθαρά έσοδα και διάθεσή τους

1. Τα έσοδα που πραγματοποιεί η Εταιρεία διακρίνονται σε ίδιους αυτής πόρους και σε πόρους που ανήκουν στο Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο των οποίων η εταιρεία έχει τη διοίκηση και διαχείριση.
Α. Πόροι της Εταιρείας είναι:

α) Έσοδα από τη διαχείριση της περιουσίας του ΕΜΠ, η οποία έχει εκχωρηθεί προς τούτο στην Εταιρεία.

β) Έσοδα από κάθε είδους και μορφή οικονομική και ερευνητική δραστηριότητα που συνάδει με τους σκοπούς της Εταιρείας.

γ) Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, επιχορηγήσεις, εισφορές, χορηγίες και κάθε άλλο έσοδο από κρατική ή ιδιωτική πηγή, οικονομική στήριξη από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή άλλους διεθνείς Οργανισμούς.

Β. Πόροι του ΕΜΠ των οποίων τη διαχείριση μπορεί να έχει η εταιρεία είναι:

Τα ποσά που προβλέπονται κάθε χρόνο στον τακτικό προϋπολογισμό ή στο πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων, για την ανέγερση, εξοπλισμό και λειτουργία των εκπαιδευτικών μονάδων του ΕΜΠ.

2. Η περιουσία του ΕΜΠ την οποία διαχειρίζεται η εταιρεία απεικονίζεται ξεχωριστά και αναλυτικά με ιδιαίτερο λογαριασμό, διατίθεται δε προς εκτέλεση του σκοπού της Εταιρείας, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της.
3. Καθαρά κέρδη της Εταιρείας είναι αυτά που προκύπτουν, αφού αφαιρεθούν από τα ακαθάριστα έσοδα όλα τα έξοδα, οι ζημιές, οι αποσβέσεις και κάθε άλλο βάρος. Από τα καθαρά κέρδη ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) αφαιρείται για το σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η κράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το αποθεματικό καλύψει ποσό ίσο με το ένα τρίτο ($1/3$) του Μετοχικού Κεφαλαίου. Αν όμως μειωθεί για οποιοδήποτε λόγο, η κράτηση επαναλαμβάνεται μέχρι το ίδιο όριο. Το υπόλοιπο των καθαρών κερδών διατίθεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΑ'

ΤΕΛΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 30

Εσωτερικός Κανονισμός

1. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας της Εταιρείας, ο οποίος καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση, ορίζονται οι υπηρεσιακές μονάδες της Εταιρείας, η διάρθρωση και οι αρμοδιότητές τους, οι οργανικές θέσεις, οι βαθμοί και τα τυπικά προσόντα πρόσληψης σ' αυτές, οι κανόνες που διέπουν γενικά την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού της Εταιρείας καθώς και οι αποδοχές του.

2. Οι υπάλληλοι και τα εν γένει στελέχη της Εταιρείας ευθύνονται αστικώς ως δημόσιοι υπάλληλοι, οι δε ασκούντες διαχείριση ευθύνονται γι' αυτήν κατά τις διατάξεις του αστικού και εμπορικού δικαίου, όπως οι διαχειριστές εταιρειών του ιδιωτικού τομέα.
3. Η Εταιρεία καταρτίζει με απόφαση του ΔΣ κανονισμούς προμηθειών, εκμισθώσεων και προσωπικού.
4. Επιτρέπεται η πρόσθετη απασχόληση με αμοιβή προσωπικού του ΕΜΠ στην ΕΑΔΙΠ ΕΜΠ κατά τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ ΤΡΙΤΟ

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από την κατά Νόμο έγκριση και δημοσίευση του.

ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥΠΟΛΗ, 2019